

# СОДЕРЖАНИЕ

## КОЛОНКА РЕДАКЦИИ

2

- Мы в интернете!

## СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

3

- *И.П.Бондаренко* Дополнительные дни отдыха военнослужащих, проходящих военную службу по контракту
- *С.Ф.Жеков* Дополнительные отпуска военнослужащих и их соотношение с основными

РОССИЙСКАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
БИБЛИОТЕКА

## ПРАВОВАЯ СТРАНИЦА КОМАНДИРА

7

- *А.В.Копытов* Порядок списания утраченных материальных и денежных средств по инспекторским свидетельствам
- *В.Б.Догляд* Как правильно провести административное расследование по пришедшим в негодное состояние материальным средствам?
- *А.А.Водопьянов* О возмещении средств воинской части, затраченных на оплату услуг адвоката
- *В.В.Тараненко* Как правильно привлечь военнослужащего к дисциплинарной ответственности

## УВОЛЬНЯЕМОМУ С ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

24

- *Р.А.Степовой* Как стать предпринимателем без образования юридического лица?

## ДЕЛА СУДЕБНЫЕ

26

- Судебная практика

## АРМИЯ С ЖЕНСКИМ ЛИЦОМ

28

- *Л.Е.Иванова* Прикомандирование и приостановление военной службы у военнослужащих-женщин

## ПРАВОВАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ

31

- Вопрос - ответ
- *В.В.Тараненко* Зачем нужен «обходной лист»?

## ТОЧКА ЗРЕНИЯ

63

- *А.П.Таранов* Правовое регулирование информационной безопасности в Российской Федерации
- *Д.К.Гущин* Компенсация морального вреда, причиненного личным неимущественным благам и правам военнослужащих

Главный редактор  
С.С. Харитонов

Зам. главного редактора  
А.В. Кудашкин

Редакторы:  
А.Н. Болонин  
А.Л. Горбачев  
К.В. Фатеев

Редакционная коллегия:  
В.В. Демченко,  
В.Б. Догляд, Л.Е. Иванова,  
Л.Л. Климаков, С.В. Корнишин,  
И.В. Крейс, И.П. Машин,  
Д.А. Митюрин, В.Н. Орлов,  
С.В. Терешкович

Компьютерная верстка  
А.Р. Левчук  
А.И. Тюрин

Издание зарегистрировано  
Министерством Российской  
Федерации по делам печати,  
телерадиовещания и средств  
массовых коммуникаций.  
Свидетельство о регистрации  
ПИ № 77-1576  
от 30 января 2000 г.

Учредитель и издатель:  
Общественное движение  
«За права военнослужащих»

Адрес редакции:  
117342, г. Москва,  
ул. Бутлерова, д. 40  
тел.: (095) 334-98-04;  
тел./факс: (095) 334-92-65

Прием корреспонденции по  
адресу:  
109033, г. Москва, Ж-33,  
а/я 244, Харитонову С.С.

Подписной индекс  
по каталогу «Роспечать»  
72527

Отпечатано в ЗАО  
«Красногорская типография»  
Подписано в печать 19.02.2001  
Заказ № 567  
Усл. печ. л. 8,0  
Тираж 5 700 экз.  
Выходит ежемесячно  
© «Право в Вооруженных Силах»

Материалы, опубликованные в журнале,  
могут быть использованы в других  
изданиях только с разрешения редакции.  
Редакция консультаций по телефону не  
даст, переписку с читателями не ведет.

## **Дополнительные отпуска военнослужащих и их соотношение с основными**

*С.Ф. Жеков, майор, слушатель 3-го курса Военного университета*

Понятия основных и дополнительных отпусков раскрыты в Федеральном законе “О статусе военнослужащих” от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ и в Положении о порядке прохождения военной службы, утвержденном Указом Президента РФ от 16 сентября 1999 г. № 1237. На практике при подсчете количества суток отпусков возникают проблемы. Так, в соответствии с подп. “б” п. 15 ст. 31 Положения о порядке прохождения военной службы отпуска, установленные для военнослужащих, принимавших участие в боевых действиях на территориях других государств, указанных в Федеральном законе “О ветеранах”, являются дополнительными и в счет основного отпуска не засчитываются.

Федеральным законом “О ветеранах” (в редакции Федерального закона от 2 января 2000 г. № 40-ФЗ) предусмотрено предоставление указанным лицам отпуска без сохранения заработной платы до 30 дней в году (подп. 11 п. 1 и подп. 4 п. 2 ст. 16). Указанное положение применяется с учетом положения абз. 9 п. 5 ст. 11 Федерального закона “О статусе военнослужащих”, согласно которому военнослужащим – ветеранам боевых действий на территориях других государств (ветеранам боевых действий – по новой редакции Федерального закона “О ветеранах”) производится увеличение основного отпуска на 15 суток или предоставляются дополнительные сутки отдыха (что также закреплено в подп. “а” п. 4 ст. 29 Положения), но дополнительный отпуск без сохранения денежного довольствия им не предоставляется.

В то же время в соответствии с п. 12 ст. 11 Федерального закона “О статусе военнослужащих” предусмотрено предоставление дополнительного отпуска ветеранам боевых действий на территориях других государств, указанного в Федеральном законе “О ветеранах”, который в счет основного отпуска не засчитывается. Последний Закон не предусматривает иных дополнительных отпусков для указанной категории граждан, в том числе военнослужащих.

Таким образом, вошли в противоречие две нормы Федерального закона “О статусе военнослужащих”, закрепленные в абз. 9 п. 5 ст. 11 и п. 12 ст. 11. Указанное противоречие также существует в Положении о порядке прохождения военной службы: подп. “а” п. 4 ст. 29 и подп. “б” п. 15 ст. 31.

С учетом того, что военная служба является непрерывной, военнослужащий, находящийся в отпуске, продолжает состоять на военной службе, время использования отпуска засчитывается в срок военной службы, законодательством не предусмотрено предоставление отпусков без сохранения указанным лицам денежного довольствия, следует применять абз. 9 п. 5 ст. 11 Федерального закона “О статусе военнослужащих” и подп. “а” п. 4 ст. 29 вышеназванного Положения.

Как же соотносятся основной и дополнительные отпуска?

По просьбе военнослужащего и с согласия командира воинской части предоставление военнослужащему основного и дополнительных отпусков допускается последовательно, без разрыва между ними (п. 12 ст. 29 вышеуказанного Положения).

## Порядок списания утраченных материальных и денежных средств по инспекторским свидетельствам

*А.В. Копытов, майор юстиции, старший юрисконсульт юридической службы Управления Тыла Вооруженных Сил Российской Федерации*

Списание преждевременно пришедших в негодное (предельное) состояние или утраченных материальных и денежных средств<sup>1</sup> является одним из важных мероприятий, направленных на сохранность военного имущества.

Анализ практики показывает, что не все должностные лица, ответственные за подготовку документов, обосновывающих необходимость списания утраченных материальных и денежных средств, осуществляют данную деятельность надлежащим образом.

Основными причинами всех выявленных недостатков в подготовке документов на списание утраченных материальных и денежных средств являются:

субъективные причины – слабое знание требований нормативных правовых актов, регламентирующих списание утраченных материальных и денежных средств и недобросовестное отношение должностных лиц к подготовке вышеуказанных документов;

объективные причины – наличие недостатков в нормативных правовых актах, регламентирующих списание утраченных материальных и денежных средств.

В целях избежания в дальнейшем ошибок, вызванных субъективными причинами, а также в целях избежания ошибок при подготовке других нормативных правовых актов, взамен действующих, регламентирующих списание материальных и денежных средств, автор предлагает всем заинтересованным должностным лицам ознакомиться с содержанием данной статьи и высказать свою точку зрения по спорным вопросам.

Основным нормативным правовым актом, регламентирующим списание утраченных материальных и денежных средств, является Руководство по списанию с учета пришедших в негодное (предельное) состояние или утраченных материальных и денежных средств (далее – Руководство) 1986 г.

Списание утраченных материальных и денежных средств производится по инспекторским свидетельствам (ст. 2 Руководства).

Принимая во внимание содержание ст. 29 и абз. 1 ст. 36 Руководства, автор считает, что инспекторское свидетельство должно выдаваться, только если сумма ущерба, которая не может быть возмещена за счет виновных лиц, отнесена полностью или частично за счет государства.

В противном случае, т. е. когда сумма ущерба полностью возмещена за счет виновных лиц, мы не сможем найти в ст. 29 Руководства тот пункт, на основании которого должно быть выдано инспекторское свидетельство. Такого пункта в ст. 29 Руководства просто нет.

В соответствии со ст. 29 Руководства инспекторские свидетельства выдаются в следующих случаях:

а) когда материальные и денежные средства утрачены в результате стихийных бедствий или военных действий;

б) когда материальные и денежные средства утрачены в результате пожара, катастрофы или аварии и отсутствуют основания для привлечения к материальной ответственности должностных и других лиц;

в) когда материальные и денежные средства уничтожены или приведены в негодное (предельное) состояние по распоряжению военного командования в целях предотвращения захвата их противником или в целях предупреждения и ликвидации заразных заболеваний;

г) если сумма ущерба, причиненного утратой материальных и денежных средств, превышает сумму, определенную судебными органами к взысканию с виновного, или превышает сумму начета, который по закону возможно наложить на виновного в административном порядке;

д) когда ущерб, причиненный утратой материальных средств, был допущен в ходе испытаний или учений и нет оснований для отнесения суммы причиненного ущерба за счет виновных лиц.

Инспекторские свидетельства выдаются на списание пережога горючего<sup>2</sup> (топлива), факт которого подтвержден в установленном порядке, без отнесения пережога к утратам материальных средств;

е) когда отсутствует чья-либо вина в причинении ущерба государству (кроме случаев, указанных в п. “а” ст. 29 Руководства);

ж) когда суд (арбитражный или третейский) отказал в иске, правильно оформленном и своевременно предъявленном к надлежащему ответчику, а в случае несогласия истца с отказом – после рассмотрения его жалобы вышестоящим органом и утверждения решения суда (арбитражного или третейского) об отказе в иске;

з) когда материальные и денежные средства утрачены вследствие хищения либо уничтожены, а виновные в этом лица, подлежащие привлечению в качестве обвиняемых, не установлены либо скрывались от следствия и суда, или их местопребывание неизвестно по иным причинам. В этих случаях выдача инспекторских свидетельств производится после вынесения постановления о приостановлении предварительного следствия или определения суда о приостановлении производства по делу. После установления или розыска виновных лиц и привлечения их к уголовной ответственности к ним предъявляется гражданский иск;

и) установления полной безнадежности взыскания.

Взыскание признается безнадежным: по истечении срока исковой давности, если суд отказал в восстановлении пропущенного срока (в этом случае назначается административное расследование для определения виновных в несвоевременной подаче иска и принимается решение согласно Федеральному закону “О материальной

<sup>1</sup> Далее для краткости – списание утраченных материальных и денежных средств.

<sup>2</sup> Под пережогом горючего (топлива) здесь и в дальнейшем имеется в виду расход его на работу вооружения и военной техники сверх установленных постоянных или временных норм, с дополнительными надбавками к ним или снижением норм, предусмотренными приказами Министра обороны Российской Федерации на особые условия работы. Пережог определяется как разность между фактическим и установленным расходами горючего.

ответственности военнослужащих” от 12 июля 1999 г. № 161 и Положению о материальной ответственности рабочих и служащих за ущерб, причиненный предприятию, учреждению, организации); при установлении судом несостоятельности должника и невозможности возобновления взыскания в дальнейшем; в связи со смертью должника, если после него не осталось имущества, на которое по закону может быть обращено взыскание.

Правильное определение соответствия случая причинения любого ущерба тому или иному пункту ст. 29 Руководства имеет важное значение, так как это, в частности, влияет на стоимость утраченных материальных средств, перечень документов, прилагающихся к ходатайству на получение инспекторского свидетельства, правомочность должностных лиц, имеющих право выдавать инспекторские свидетельства.

В связи с вышеизложенным предлагаю подробно рассмотреть содержание данной статьи Руководства.

П. “а” ст. 29 Руководства в качестве случаев утраты материальных и денежных средств установлены только лишь стихийные бедствия и военные действия. Однако автор считает, что п. “а” ст. 29 Руководства следует применять также в следующих случаях утраты материальных и денежных средств:

- диверсии (что подтверждается абз. 1 ст. 34 Руководства);
- террористические акты, погромы, действия незаконных вооруженных формирований;
- и другие подобные случаи.

П. “б” ст. 29 Руководства следует также применять в случае, когда материальные и денежные средства утрачены при ликвидации последствий пожара, катастрофы или аварии.

П. “е” ст. 29 Руководства подлежит применению во всех случаях, когда отсутствует чья-либо вина в причинении ущерба. Факт отсутствия вины должен быть установлен в ходе проведенного административного расследования, доказан органами дознания, следствия.

По мнению автора, п. “е” ст. 29 Руководства подлежит применению во всех случаях отсутствия чьей-либо вины в причиненном ущербе государству, в том числе когда отсутствуют основания для привлечения к материальной ответственности должностных и других лиц (кроме случаев, указанных в пп. “а”, “б”, “в” и “д” ст. 29 Руководства).

При установлении судом (арбитражным или третейским) отсутствия чьей-либо вины в причиненном ущербе государству необходимо применять п. “ж” ст. 29 Руководства.

П. “з” ст. 29 Руководства в принципе не вызывает затруднений в его применении. Однако автору в своей практике пришлось рассматривать ходатайство с прилагающимися к нему соответствующими документами, в котором описывалась следующая ситуация:

Военнослужащий Н. совершил преступление (№ 1), в результате которого был причинен ущерб государству. Следователь прокуратуры выносит в отношении военнослужащего Н. постановление о прекращении уголовного дела на основании постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации об амнистии. В период подготовки и направления в суд искового заявления о взыскании с военнослужащего Н. суммы причиненного ущерба государству данный военнослужащий совершает очередное преступление (№ 2) и скрывается. Возбуждается уголовное дело, а затем следователь прокуратуры выносит постановление о приостановлении предварительного следствия.

Списанию по инспекторскому свидетельству подлежали материальные средства, утраченные в результате преступления № 1.

Автор считает, что в подобной ситуации при принятии решения необходимо исходить из следующего:

неизвестность фактического места пребывания военнослужащего Н. не является препятствием для предъявления иска в суд, так как в соответствии со ст. 118 ГПК РСФСР иск к ответчику, место жительства которого неизвестно, может быть предъявлен по последнему месту его жительства;

суд или судья в случае розыска ответчика может по заявлению и ходатайству лиц, участвующих в деле, или по своей инициативе приостанавливать производство по делу (ст. 215 ГПК РСФСР), что является основанием для выдачи инспекторского свидетельства.

При применении п. “и” ст. 29 Руководства необходимо уяснить следующее:

– в соответствии с п. 4 ст. 3 Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих” должностные лица, виновные в пропуске общего срока исковой давности (3 года), не могут быть привлечены к материальной ответственности;

– все случаи признания взыскания безнадежным должны быть подтверждены соответствующими документами компетентных органов.

Общим правилом выдачи инспекторских свидетельств является то, что инспекторские свидетельства выдаются в соответствии с одним из пунктов ст. 29 Руководства. Однако в практике возможны случаи, когда инспекторское свидетельство необходимо выдавать в соответствии с несколькими пунктами ст. 29 Руководства.

Так, например, государству причинен ущерб двумя субъектами правонарушения, один из которых скрылся от следствия, а другой привлечен к материальной ответственности, но сумма ущерба превышает сумму, определенную судом к взысканию с виновного. В этом случае инспекторское свидетельство придется выдавать в соответствии с пп. “г” и “з” ст. 29 Руководства.

Таким образом, в случае причинения ущерба несколькими субъектами оснований для выдачи инспекторских свидетельств тоже может быть несколько.

В соответствии с абз. 4 ст. 28 и ст. 30 Руководства запрещается выдавать инспекторские свидетельства:

– самостоятельно командирами (начальниками), если ущерб причинен в результате их незаконных распоряжений;

– на раздельное (по частям) списание ущерба, причиненного одновременной утратой военного имущества (пожаром, катастрофой, аварией, недостачей и т. д.), несколькими должностными лицами или одним должностным лицом, но несколькими решениями раздельно по видам материальных средств.

По мнению автора, нельзя также выдавать одно инспекторское свидетельство на списание ущерба, причиненного одним субъектом (субъектами) правонарушения, но различными действиями, каждое из которых является окончательным.

Так, например, военнослужащий Н. совершает в 22.00 11 августа 2000 г. кражу вещевого имущества на складе войсковой части 00000. При этом из-за его неосторожного обращения с огнем возникает пожар на складе.

В данной ситуации необходимо выдавать два инспекторских свидетельства. Первое инспекторское свидетельство – на списание ущерба, причиненного кражей вещевого имущества. Второе инспекторское свидетельство – на списание ущерба, причиненного пожаром.

В соответствии со ст. 31 Руководства не выдаются инспекторские свидетельства:

– на списание преждевременно изношенного или утраченного вещевого имущества личного пользования военнослужащих, проходящих военную службу по контракту;

– на списание уничтоженных (разобранных) по различным причинам зданий и сооружений. Списание зданий и сооружений производится по актам в порядке, изложенном в разд. 2 Руководства.

В соответствии с абз. 3 ст. 28, ст. 32, абз. 2 ст. 34 Руководства инспекторские свидетельства на списание утраченных материальных и денежных средств в зависимости от величины предельных сумм имеют право выдавать командиры воинских частей или прямые вышестоящие должностные лица.

Если ущерб причинен незаконными распоряжениями командиров (начальников), то инспекторские свидетельства на списание материальных и денежных средств имеют право выдавать только вышестоящие должностные лица (абз. 4 ст. 28 Руководства).

Еще одним общим правилом, определяющим правомочность должностных лиц по выдаче инспекторских свидетельств, является то, что должностные лица вышестоящих органов управления, имеющие право выдачи инспекторских свидетельств, пользуются в полном объеме также правами на списание материальных средств, предоставленными соответствующим должностным лицам нижестоящих органов военного управления (ст. 7 Руководства). Несмотря на то, что в ст. 7 Руководства говорится только о материальных средствах, автор считает, что эту норму необходимо применять и в случаях утраты денежных средств.

По мнению автора, под словосочетанием “предельные суммы”, указанным в ст. 32 Руководства, необходимо понимать не предельную сумму всего ущерба, а только предельную сумму ущерба, которая не может быть возмещена за счет виновных лиц, относится полностью или частично за счет государства и списывается по инспекторскому свидетельству.

В настоящее время размер предельных сумм, указанных в ст. 32 Руководства, изменен на основании приказа Министра обороны Российской Федерации от 11 апреля 1996 г. № 142 и указания Министра обороны Российской Федерации от 19 августа 2000 г. № 205/2/417.

В соответствии со ст. 32 Руководства и нормативными правовыми актами, указанными в предыдущем абзаце, право выдачи инспекторских свидетельств на списание утраченных материальных и денежных средств предоставляется следующим должностным лицам и на следующие предельные суммы:

Кому предоставляется право выдачи инспекторских свидетельств	Предельная сумма			По чьим представлениям и заключениям принимаются решения о выдаче инспекторских свидетельств
	С 1 июля 2000 г.	С 1 января 2001 г.	С 1 июля 2001 г.	
1	2	3	4	5
1. Командирам воинских частей на списание материальных средств <sup>3</sup> .	660	1000	1500	По представлениям начальников служб воинской части.
2. Командирам соединений <sup>3</sup> ; начальникам управлений, отделов и служб округов, фронтов, флотов, отдельных армий – в отношении воинских частей непосредственного подчинения.	6600	10000	15000	По представлениям командиров подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений и заключениям: начальников соответствующих служб, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений; для командиров военно-морских баз – начальников соответствующих служб военно-морских баз.
3. Командирам корпусов.	13200	20000	30000	По представлениям командиров непосредственно подчиненных им воинских частей и заключениям начальников соответствующих служб, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей.
4. Заместителям командующих армиями и флотилиями, начальникам родов войск округов,	19800	30000	45000	По представлениям командиров непосредственно подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений и заключениям начальников соответствующих

<sup>3</sup> Это право не распространяется на начальников арсеналов, баз и складов в части списания материальных средств, находящихся у них на хранении.

фронтов и флотов; начальникам отделов по воспитательной работе ВВС округов, ВВС флотов, армий и флотилий; начальнику отдела по воспитательной работе Ленинградской военно-морской базы; председателю Спортивного комитета Министерства обороны Российской Федерации и начальнику Ветеринарно-санитарной службы Вооруженных Сил Российской Федерации – в отношении воинских частей непосредственного подчинения.				служб, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей, кораблей, соединений.
1	2	3	4	5
5. Командующим армиями; заместителям командующих и помощникам командующих по воспитательной работе округов, фронтов, флотов и отдельных армий; начальникам главных видов Вооруженных Сил Российской Федерации, заместителю командующего ВДВ – начальнику воздушно-десантной службы – в отношении воинских частей непосредственного подчинения.	33000	50000	75000	По представлениям командиров подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений и заключениям соответствующих служб, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений. Начальники главных управлений видов Вооруженных Сил Российской Федерации решения о выдаче инспекторских свидетельств на списание денежных средств свыше 13200 рублей (с 1 января 2001 г. – 20000 рублей; с 1 июля 2001 г. – 30000 рублей) принимают по заключениям начальников финансовых органов видов Вооруженных Сил Российской Федерации.
6. Командующим войсками военных округов.	198000	300000	450000	По представлениям командующих армиями, командиров непосредственно подчиненных воинских частей, кораблей и соединений и заключениям начальников соответствующих служб округа, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений.
7. Командующим (начальникам) родами войск, начальникам главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации; заместителям начальника Тыла Вооруженных Сил Российской Федерации и начальника строительства и расквартирования войск Министерства обороны Российской Федерации; заместителю начальника вооружения по радиоэлектронике и метрологии – в отношении воинских частей непосредственного подчинения.	66000	100000	150000	По представлениям командиров воинских частей и заключениям: на списание материальных средств – начальников соответствующих управлений, отделов и служб, через которые производится обеспечение подчиненных им воинских частей, кораблей и соединений; на списание денежных средств до 13200 рублей (с 1 января 2001 г. – 20000 рублей, с 1 июля 2001г. – 30000 рублей) – начальников финансовых органов видов Вооруженных Сил Российской Федерации, главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, а свыше 13200 рублей (с 1 января 2001 г. – 20000 рублей, с 1 июля 2001 г. – 30000 рублей) – начальника Главного управления военного бюджета и финансирования Министерства обороны Российской Федерации.
1	2	3	4	5
8. Начальнику Главного управления воспитательной работы Вооруженных Сил Российской Федерации – в отношении воинских частей непосредственного подчинения.	330000	500000	750000	По представлениям командиров воинских частей и заключениям: на списание материальных средств – начальников соответствующих управлений, отделов и служб; на списание денежных средств до 13200 рублей (с 1 января 2001 г. – 20000 рублей, с 1 июля 2001 г. – 30000 рублей) – начальника финансовой службы Главного

				управления воспитательной работы Вооруженных Сил Российской Федерации, а свыше 13200 рублей (с 1 января 2001 г. – 20000 рублей, с 1 июля 2001 г. – 30000 рублей) – начальника Главного управления военного бюджета и финансирования Министерства обороны Российской Федерации.
9. Заместителям Министра обороны Российской Федерации.	330000	500000	750000	По представлениям командующих войсками округов, фронтов, флотами и заключениям начальников главных и центральных управлений, самостоятельных отделов и служб Министерства обороны Российской Федерации (начальников главных управлений, управлений, служб и самостоятельных отделов видов Вооруженных Сил Российской Федерации). Списание боевых и учебных ракет производится по инспекторским свидетельствам, выдаваемым начальниками главных управлений Министерства обороны Российской Федерации (видов Вооруженных Сил Российской Федерации) по решениям главнокомандующих видами. Вооруженных Сил Российской Федерации на основании ходатайств командующих войсками округов, фронтов и флотами.

В отношении прав, предоставленных Руководством на списание материальных и денежных средств командирам воинской части, соединения и корпуса, командующим армией и войсками военного округа, к ним приравниваются должностные лица, установленные в ст. 6 Руководства.

Выдача инспекторских свидетельств на сумму свыше 330000 рублей (с 1 января 2001 г. – 500000 рублей; с 1 июля 2001 г. – 750000 рублей) производится только по решениям Министра обороны Российской Федерации или его первых заместителей. Представления и заключения о выдаче инспекторских свидетельств предоставляются Министру обороны Российской Федерации или его первым заместителям теми же должностными лицами, что и заместителям Министра обороны Российской Федерации.

Кроме того, Финансовая инспекция Министерства обороны Российской Федерации в обязательном порядке подготавливает заключения по ходатайствам о выдаче инспекторских свидетельств на списание утраченных материальных и денежных средств Министром обороны Российской Федерации или его первыми заместителями (абз. 17 п. 8 Положения о Финансовой инспекции Министерства обороны Российской Федерации, утвержденного приказом Министра обороны Российской Федерации от 16 октября 1998 г. № 465).

Анализ содержания ст. 32 Руководства показывает, что в данной статье предусмотрены только те случаи, когда материальные и денежные средства утрачены непосредственно в воинских частях. Однако возможна ситуация, когда материальные и денежные средства утрачены в вышестоящем органе военного управления.

По мнению автора, в случае утраты материальных и денежных средств не в воинских частях, а в вышестоящих органах военного управления (например: в штабе округа, в главном управлении Министерства обороны Российской Федерации) выдача инспекторских свидетельств на списание утраченных материальных и денежных средств осуществляется командирами (начальниками) этих органов военного управления по представлениям начальников соответствующих управлений, отделов и служб, через которые производится обеспечение данного органа военного управления.

Если командир (начальник) органа военного управления, в котором утрачены материальные и денежные средства, не наделен правом выдачи инспекторского свидетельства, то инспекторское свидетельство должен выдавать вышестоящий командир (начальник).

Так, например, в случае утраты материальных средств в штабе корпуса инспекторское свидетельство имеет право выдать не начальник штаба корпуса, а командир корпуса, принимая во внимание установленную для него предельную сумму.

В соответствии с п. 1 ст. 32 Руководства командиры воинских частей имеют право выдачи инспекторских свидетельств только на списание утраченных материальных средств. Автор считает, что в данный пункт необходимо внести изменения, касающиеся предоставления командирам воинских частей права на выдачу инспекторских свидетельств на списание утраченных денежных средств. Это вызвано тем, что фактически нет никаких оснований, чтобы командиры воинских частей были лишены данного права.

Ст. 32 Руководства является общей нормой, устанавливающей правомочность должностных лиц по выдаче инспекторских свидетельств на списание утраченных материальных и денежных средств. Кроме этой нормы в Руководстве содержатся две статьи, являющиеся специальными нормами по отношению к ст. 32 Руководства.

Так, в соответствии со ст. 33 и абз. 2 ст. 34 Руководства должностные лица разведки Вооруженных Сил Российской Федерации наделены дополнительными правами на списание материальных и денежных средств по инспекторским свидетельствам.

В случаях, указанных в пп. “а”, “б”, “в” и “д” ст. 29 Руководства, право выдачи инспекторских свидетельств на списание утраченных материальных средств предоставляется тем же должностным лицам, которым предоставлено право утверждения актов технического состояния на списание материальных средств.

Выдача инспекторского свидетельства производится только после проведения административного расследования обстоятельств утраты, установления причин возникновения ущерба, его размеров, а при наличии виновных лиц – привлечения их к предусмотренной законом ответственности (абз. 3 ст. 28 Руководства).

Административное расследование может не проводиться, если причины ущерба, его размер и виновные лица установлены судом либо в результате ревизии, проверки, дознания или следствия (п. 2 ст. 7 Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих”).

В ст.ст. 36, 37 и 39 Руководства установлены два различных порядка подготовки документов, на основании которых принимаются решения о выдаче инспекторских свидетельств.

Первый порядок определяет деятельность командиров воинских частей и других должностных лиц воинских частей, ответственных за подготовку документов на списание утраченных материальных и денежных средств, в случаях когда право выдачи инспекторского свидетельства принадлежит командирам воинских частей.

Второй порядок определяет деятельность командиров воинских частей и других должностных лиц, указанных выше, в случаях, когда право выдачи инспекторского свидетельства принадлежит не командирам воинских частей, а вышестоящим должностным лицам.

Командирами воинских частей инспекторские свидетельства на списание утраченных материальных средств выдаются после издания приказа о результатах проведенных административных расследований, ревизий, проверок, дознаний, предварительного следствия или суда, которыми установлена необходимость отнесения части или полной суммы нанесенного ущерба за счет государства.

По мелким утратам материальных средств, когда сумма ущерба, причиненного военнослужащим, проходящим военную службу по призыву, вследствие небрежного исполнения им служебных обязанностей, не превышает 132 рубля (с 1 января 2001 г. – 200 рублей, с 1 июля 2001 г. – 300 рублей) и ее невозможно взыскать при его увольнении, административное расследование может не проводиться, если решение о списании мелких утрат может быть принято на основании имеющихся документов и нет необходимости в проведении административного расследования (ст. 36 Руководства).

В тех случаях, когда решения о выдаче инспекторских свидетельств на списание за счет государства утраченных материальных и денежных средств, а также пережога горючего (топлива) принимаются вышестоящими должностными лицами, командиры воинских частей должны представить по команде ходатайства с приложением к ним документов, обосновывающих необходимость списания (ст. 37 Руководства).

В соответствии с абз. 1 ст. 34 Руководства ходатайство о выдаче инспекторского свидетельства на списание материальных и денежных средств, утраченных в ходе военных действий или в результате диверсий, оформляется на списание материальных средств, утраченных за истекшие сутки (по итогам боя).

Ходатайство о выдаче инспекторского свидетельства с прилагаемыми документами направляется вышестоящему должностному лицу не позднее 15 дней после завершения административного расследования или поступления в воинскую часть постановления судебного (следственного) органа (абз. 1 ст. 39 Руководства).

Принимая во внимание содержание п. 2 ст. 7 Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих”, норма, приведенная в предыдущем абзаце данной статьи, подлежит расширительному толкованию, т. е. соответствующее ходатайство должно быть направлено не позднее 15 дней после завершения административного расследования, ревизии, проверки, дознания или поступления в воинскую часть постановления судебного (следственного) органа.

А в случае утраты материальных средств в ходе военных действий или в результате диверсий, по мнению автора, срок (не позднее 15 дней) для подачи ходатайства должен исчисляться со дня, следующего за тем, в который был составлен отчетно-информационный боевой документ с отражением утрат материальных средств.

В соответствии со ст. 38 Руководства к ходатайству на получение инспекторского свидетельства должны прилагаться следующие документы:

материалы административного расследования (ревизии, проверки, дознания) и выписка из приказа о его результатах;

выписка из книги учета недостатков;

копии приказов и распоряжений на уничтожение материальных средств при заразных заболеваниях или в целях предотвращения захвата их противником, а также об утрате их в результате стихийных бедствий, катастроф и аварий;

утвержденный командиром воинской части акт списания или акт технического состояния списываемых материальных средств с предложениями о дальнейшем их использовании;

оформленный паспорт или формуляр (кроме формуляров на самолеты, вертолеты, БСР, планеры и авиационные двигатели);

заключения (анализы), подтверждающие непригодность материальных средств к дальнейшему использованию;

расчет остаточной стоимости материальных средств, подлежащих списанию, подписанный должностными лицами воинской части.

Кроме того, в зависимости от обстоятельства дела, к ходатайству должны быть приложены:

заверенные выписки из акта ревизии или проверки;

копии решения суда (арбитражного или третейского) и постановления следственного органа по данному делу;

справка о частичном возмещении ущерба за счет виновных лиц.

К ходатайствам на получение инспекторских свидетельств на списание материальных средств квартирной службы (мебели, казарменного и пожарного оборудования, топлива, измерительной аппаратуры и инструментов,

ремонтно-строительных материалов и др.) кроме указанных выше документов прилагаются заключения соответствующих начальников КЭЧ районов (гарнизонов) или морских инженерных служб, а на списание твердого топлива на флотах или флотилиях – заключения начальников топливных отделов (отделений) флотов, флотилий или военно-морских баз. В случаях списания материальных средств, уничтоженных пожаром, прилагаются акт расследования причин и обстоятельств возникновения пожара, составленный представителем службы пожарно-спасательной и местной обороны (службы противопожарной защиты и спасательных работ, пожарно-спасательной службы), а также постановление по этому делу следственного органа или решение суда.

В соответствии с абз. 1 ст. 34 Руководства к ходатайствам о выдаче инспекторских свидетельств на списание материальных средств, утраченных в ходе военных действий или в результате диверсий, прилагаются следующие документы:

- копия отчетно-информационного боевого документа с отражением утрат материальных средств;
- выписка из приказа командира воинской части по данному вопросу;
- выписка из книг учета утрат материальных средств (принимая во внимание содержание ст. 28 Руководства, автор считает, что в данных случаях необходимо также в обязательном порядке представлять выписку из книги учета недостач);

- акт списания (акт технического состояния);

- паспорт или формуляр (кроме формуляров на самолеты, вертолеты, БСР, планеры и авиационные двигатели).

В зависимости от обстоятельств дела к ходатайству о выдаче инспекторских свидетельств на списание материальных средств, утраченных в ходе военных действий или в результате диверсий, могут быть приложены другие документы, предусмотренные ст. 38 Руководства.

Подготовку ходатайства и документов, прилагаемых к нему, на получение инспекторского свидетельства следует поручать должностным лицам той службы, на учете которой находятся списываемые материальные средства.

Наиболее часто при проведении правовой экспертизы представляемых документов на списание утраченных материальных и денежных средств выявлялись следующие недостатки:

- к ходатайствам на получение инспекторских свидетельств прилагались не все необходимые документы. Так, вместо материалов административного расследования зачастую прилагалось только заключение о результатах его проведения. Административные расследования по фактам утрат материальных и денежных средств проводились ненадлежащим образом. В результате этого не представлялось возможным сделать правильные выводы о правоте принятых решений;

- не всегда представлялись акты списания утраченных материальных средств;

- вместо копии решения судебного органа или постановления следственного органа представлялись выписки из этих документов;

- во многих документах на списание утраченных материальных и денежных средств, в том числе в ходатайствах, представлениях и заключениях соответствующих должностных лиц, имелись расхождения с содержанием представленных материалов, что свидетельствует о невнимательности должностных лиц при подготовке этих документов;

- документы на списание утраченных материальных и денежных средств оформлялись с нарушениями установленных требований, а копии и выписки из них не заверялись надлежащим образом.

Принимая во внимание то, что Министерство обороны Российской Федерации перешло на бухгалтерский учет, автор считает, что расчет остаточной стоимости материальных средств, подлежащих списанию, также необходимо подписывать начальнику финансового органа воинской части, в которой произошла утрата материальных средств.

Копии решения суда (арбитражного либо третейского) или постановления следственного органа по данному делу должны быть заверены этими органами в установленном ими порядке.

При определении размера ущерба, причиненного утратой материальных средств, большое значение имеет следующее: какому пункту ст. 29 Руководства соответствует рассматриваемый случай утраты материальных средств и степень износа (старения) материальных средств на момент их утраты.

В соответствии со ст. 35 Руководства стоимость материальных средств, утраченных в случаях, указанных пп. “а”, “б”, “в” и “д” ст. 29 Руководства, определяется на основании действующих на день списания цен, по которым эти материальные средства оплачиваются Министерством обороны Российской Федерации. При отсутствии указанных цен стоимость материальных средств определяется начальниками главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, управлений и служб видов Вооруженных Сил Российской Федерации применительно к стоимости аналогичных по техническим характеристикам материальных средств.

Днем списания утраченных материальных средств является день принятия правомочным должностным лицом решения о выдаче инспекторского свидетельства.

Практика показывает, что зачастую проходит большой период времени между днем направления ходатайства и днем принятия решения о выдаче инспекторского свидетельства. Как правило, в этот период времени цены материальных средств изменяются. Данный факт свидетельствует о том, что цены не соответствуют ценам, действующим на день списания материальных средств.

Стоимость материальных средств, утраченных в случаях, указанных в пп. “г”, “е”, “ж”, “з” и “и” ст. 29 Руководства, определяется по государственным розничным ценам, а при их отсутствии – по ценам, исчисленным в порядке, установленном постановлением Государственного комитета СССР по ценам от 29 декабря 1981 г. № 1372. В расчет принимаются цены, действующие на день выявления утрат материальных средств. В тех случаях, когда оптовые цены превышают розничные, стоимость утраченных материальных средств определяется по оптовым ценам (абз. 2 ст. 35 Руководства).

Днем выявления утрат материальных средств следует считать день подписания первого документа, в котором зафиксирована утрата материальных средств (количество, номенклатура).

К таким документам, в частности, можно отнести акт снятия остатков, акт ревизии, акт проверки либо материалы дознания или следствия.

Порядок исчисления норм износа устанавливается главными и центральными управлениями Министерства обороны Российской Федерации, главными управлениями и управлениями видов Вооруженных Сил Российской Федерации по видам материальных средств, находящихся в их ведении.

По мнению автора, в случае утраты материальных средств, находящихся в ведении главных управлений Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации, нормы износа списываемых материальных средств должны устанавливать эти управления.

При этом стоимость узлов и деталей, пригодных к дальнейшему использованию, пришедших в негодное состояние материальных средств в сумму причиненного ущерба не включается.

Рассмотрение представленных ходатайств, принятие решений по ним и выдача инспекторских свидетельств осуществляются вышестоящими должностными лицами в полуторамесячный срок со дня их поступления. В необходимых случаях в этот же срок они могут назначить дополнительное расследование или проверку представленных материалов на месте (ст. 40 Руководства).

Ходатайства о выдаче инспекторских свидетельств, не подтвержденные соответствующими документами не должны приниматься к рассмотрению (абз. 2 ст. 39 Руководства).

В соответствии со ст. 41 Руководства оформление и выдача инспекторских свидетельств производятся:

должностными лицами, перечисленными в пп. 2, 3, 5, 6 и 9 ст. 32 Руководства, – через соответствующие службы;

должностными лицами, перечисленными в пп. 4, 7 и 8 ст. 32 Руководства, – через непосредственно подчиненные им управления (отделы, службы).

Проанализировав содержание п. 9 ст. 32 Руководства, автор считает, что в ст. 41 Руководства имеется ошибка. Заместитель Министра обороны Российской Федерации должен оформлять и выдавать инспекторские свидетельства через непосредственно подчиненные ему управления (отделы, службы).

Оформление и выдача инспекторских свидетельств командирами соединений, не имеющими в своем подчинении органов материального обеспечения, производится через органы материального обеспечения, к которым приписаны на обеспечение подчиненные им воинские части.

Инспекторские свидетельства подписываются только теми должностными лицами, которым указанным Руководством предоставлено право их выдачи. Передовые подписей не допускается. Инспекторское свидетельство заверяется гербовой печатью того органа военного управления, командиром (командующим) или начальником которого оно подписано.

По решениям о выдаче инспекторских свидетельств, принятым Министром обороны Российской Федерации или его первыми заместителями, инспекторские свидетельства оформляются, подписываются, заверяются гербовой печатью и выдаются начальниками соответствующих главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, а также главных управлений, управлений и служб видов Вооруженных Сил Российской Федерации.

Инспекторское свидетельство, выданное с нарушением указанного выше порядка, считается недействительным.

Все выдаваемые инспекторские свидетельства должны соответствовать установленной форме (приложение № 9 к указанному Руководству).

В случае выдачи инспекторского свидетельства командиром воинской части оно составляется начальником финансового органа в одном экземпляре.

Инспекторские свидетельства, выдаваемые вышестоящими должностными лицами, составляются в трех экземплярах:

первый экземпляр выдается воинской части, в которой имела место утрата;

второй экземпляр направляется соответствующему органу материального обеспечения;

третий экземпляр вместе с документами, послужившими основанием для выдачи инспекторского свидетельства, хранится в делах органа военного управления, командиром (командующим) или начальником которого выдано инспекторское свидетельство.

Подпись и оттиск гербовой печати производятся на всех экземплярах инспекторского свидетельства.

Инспекторские свидетельства нумеруются в порядке регистрации их по журналу регистрации инспекторских свидетельств (приложение № 10 к указанному Руководству).

По мнению автора, из вышеизложенного порядка оформления и выдачи инспекторских свидетельств необходимо сделать исключения, несмотря на то, что они не предусмотрены Руководством.

Это связано с тем, что при необходимости выдать по решению Министра обороны Российской Федерации или его первого заместителя инспекторское свидетельство на списание ущерба, причиненного одновременной утратой различных по видам материальных средств, возникают следующие вопросы:

какой начальник главного (центрального) управления Министерства обороны Российской Федерации должен оформить, подписать, заверить гербовой печатью и выдать инспекторское свидетельство;

в какое главное (центральное) управление Министерства обороны Российской Федерации будет направлен второй экземпляр инспекторского свидетельства.

Автор считает, что в подобных случаях необходимо выдавать одно инспекторское свидетельство, но не в трех экземплярах, а в большем количестве, с учетом всех главных (центральных) управлений Министерства обороны Российской Федерации, материальные средства которых подлежат списанию.

Начальники главных (центральных) управлений Министерства обороны Российской Федерации, указанных выше, должны подписать и заверить гербовыми печатями все экземпляры инспекторских свидетельств.

Оформление и выдачу инспекторского свидетельства целесообразнее поручить тому начальнику главного (центрального) управления Министерства обороны Российской Федерации, у которого размер причиненного ущерба является наибольшим.

## Как правильно провести административное расследование по пришедшим в негодное состояние материальным средствам?

*В.Б. Догляд, майор юстиции, помощник начальника Военно-дирижерского факультета Консерватории им. П.И. Чайковского по правовой работе*

В практике командиров и помощников командиров по правовой работе возникают ситуации, когда возникает необходимость в документальном оформлении списания с учета материальных средств, пришедших в негодное состояние по различным причинам (по истечении установленных сроков службы, при повреждении, утрате). Так, например, запись утрат в книге учета недостатков не освобождает командира воинской части, начальника соответствующей службы от обязанности добиваться законного списания утрат, числящихся по книге учета недостатков.

Согласно действующему законодательству все должностные лица воинской части, ведающие войсковым хозяйством, обязаны:

организовать контроль и учет, правильное хранение, бережение и своевременное освежение запасов материальных средств всех видов, а также эксплуатацию, ремонт и техническое обслуживание вооружения, боевой и другой техники по подчиненным службам;

осуществлять контроль за правильным, экономным и целесообразным расходом (использованием) материальных и денежных средств, принимать необходимые меры борьбы с нерациональным расходом (использованием), утратами, недостатками, порчей и хищением материальных и денежных средств;

при обнаружении материального ущерба, причиненного государству, назначать административные расследования и своевременно принимать решение о привлечении виновных лиц к ответственности.

К правовым актам по вопросу владения, пользования, распоряжения военным имуществом прежде всего следует отнести Федеральный закон “Об обороне”. Так, в соответствии с п. 12 Федерального закона “Об обороне” имущество Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов является федеральной собственностью и находится у них на правах хозяйственного ведения или оперативного управления. Воинская часть, являясь субъектом гражданского права, получает от собственника (государства) имущество в соответствии с целями ее деятельности, заданиями собственника и назначением данного имущества для самостоятельного управления. Данное имущество находится в государственной собственности и закрепляется за воинскими частями во владение, пользование и в некоторых случаях распоряжение в соответствии со ст. ст. 214, 294, 296 ГК РФ. В процессе реализации основных задач войскового хозяйства путем всестороннего и бесперебойного обеспечения боевой подготовки, поддержания в постоянной боевой и мобилизационной готовности воинских частей возникает необходимость первоначально закрепления за воинской частью имущества и денежных средств, а в последующем истребования, восполнения этих материальных средств. Порядок ведения учета имущества воинской части осуществляется в соответствии с Руководством по учету вооружения, техники, имущества и других материальных средств в Вооруженных Силах (приказ МО 1979 г. № 260). Уместно отметить, что если материальные средства преждевременно пришли в негодное состояние, то возникает необходимость рассматривать данное явление как утрату, за исключением случаев, когда материальные средства пришли в негодное (предельное) состояние в результате испытаний или опытных работ, по истечении установленных сроков службы, а материальные средства бессрочного пользования — в процессе нормальной службы.

Ведение войскового хозяйства невозможно без списания материальных средств. Следовательно, можно выделить следующие поводы к списанию материальных средств:

- 1) израсходование материальных средств по прямому назначению (списываются с книг и карточек учета на основании первичных расходных документов, подтверждающих их использование);
- 2) образование недостатка материальных средств в пределах установленных норм естественной убыли (списываются с учета в службах решением командира части на основании приказа);
- 3) износ материальных средств в процессе их нормальной эксплуатации;
- 4) утрата, порча или преждевременный износ материальных средств.

Порядок списания с учета в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, на предприятиях и в организациях Министерства обороны пришедшего в негодное (предельное) состояние или утраченного имущества воинской части<sup>1</sup> (в настоящее время наиболее применяемый термин — материальные средства, хотя, думается, что правильнее — имущество) и перечень должностных лиц, которым предоставлено право утверждения актов на списание указанных материальных и денежных средств и выдачи инспекторских свидетельств, установлен Руководством по списанию с учета пришедших в негодное (предельное) состояние или утраченных материальных и денежных средств в СА и ВМФ (далее для краткости — Руководство). Исключение составляет порядок списания с учета боевых кораблей, кораблей специального назначения, морских и рейдовых судов обеспечения, который установлен отдельным нормативным правовым актом.

Следует отметить, что списание материальных средств, пришедших в негодное (предельное) состояние по истечении установленных сроков службы (носки, годности или по выработке технического ресурса, производится по актам технического состояния, а списание преждевременно пришедших в негодное (предельное) состояние и утраченных материальных и денежных средств производится по инспекторским свидетельствам.

Истечение установленных сроков службы (носки, годности) или выработка технического ресурса материальных средств не может служить основанием для составления актов на их списание, если материальные средства по своему

---

<sup>1</sup> Под имуществом воинской части понимаются все виды вооружения, военной техники, боеприпасы, горюче-смазочные материалы, топливо, продовольствие, вещевое имущество и иные виды военного имущества, здания, сооружения, деньги и ценные бумаги, другие материальные средства, являющиеся федеральной собственностью и закрепленные за воинской частью (ст. 2 Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих”).

техническому состоянию или после ремонта пригодны для дальнейшего использования по назначению и возможности использования материальных средств после истечения установленных сроков службы (выработки технического ресурса) не оговорены в соответствующих наставлениях, руководствах, инструкциях и других документах.

Материальные средства, на которые получены утвержденные акты на списание (инспекторские свидетельства), подлежат разборке (разделке, уничтожению), реализации в установленном порядке через отделения материальных фондов округов (отделения фондового имущества флотов). Разборка (разделка, уничтожение) материальных средств оформляется актами (образец акта установлен Руководством).

Списание материальных средств (за исключением основных агрегатов автомобильной техники), пришедших в негодное (предельное) состояние, на основании актов технического состояния (форма 12, образец акта установлен в приложении № 1 к части I Руководства, введенного в действие приказом МО 1979 г. № 260) производится в следующих случаях:

по истечении установленных сроков службы (носки, годности) или выработке технического ресурса;  
в процессе испытаний или опытных работ, проведенных по планам командования;  
по истечении установленного срока хранения в запасе (резерве), при соблюдении установленных условий хранения, порядка освежения и технического обслуживания, если они по своему техническому состоянию не могут быть отремонтированы (восстановлены) и использованы по прямому назначению.

Кроме того, по актам технического состояния списываются материальные средства бессрочного пользования, пришедшие в негодное (предельное) состояние в процессе нормальной эксплуатации, если они по своему техническому состоянию не могут быть отремонтированы (восстановлены) и использованы по назначению, лекарственные средства (в том числе и применяемые преимущественно в военное время) по истечении установленных сроков годности и на основании заключения (анализа) об их пригодности, полученного от контрольно-аналитических лабораторий.

Определению технического состояния подлежащих списанию материальных средств и составлению актов на их списание предшествует создание комиссий. Правом назначения соответствующих комиссий обладает командир воинской части. Списание материальных средств производится комиссиями, назначаемыми приказом командира воинской части, а при необходимости – приказом старшего начальника, из числа должностных лиц, являющихся специалистами по этим средствам.

Неотъемлемым и важным моментом всех действий является тот факт, что определение технического состояния и составление актов производятся в присутствии должностных лиц, отвечающих за состояние и сохранность подлежащих списанию материальных средств.

Право утверждения актов на списание материальных средств предоставлено соответствующим должностным лицам, установленным Руководством.

В ходе определения технического состояния материальных средств комиссия должна руководствоваться:

1) соответствующими стандартами, техническими условиями, руководствами, наставлениями, положениями и другими документами, определяющими технические требования, предъявляемые к данным материальным средствам;

2) установленными сроками службы материальных средств или расходом ресурсов. Например, в отношении столово-кухонной посуды, оборудования и инвентаря в армии и на флоте на мирное время приказом заместителя Министра обороны – начальника Тыла Вооруженных Сил 1986 г. № 70 установлены соответствующие сроки эксплуатации. Приказом Министра обороны 1985 г. № 240 для воинских частей, учреждений, военно-учебных заведений, предприятий и организаций Министерства обороны установлены номенклатура и сроки службы мебели и казарменного инвентаря;

3) документами о результатах испытаний, проверок и лабораторного контроля (анализа), если техническое состояние материальных средств может быть определено только испытанием, проверкой или лабораторными исследованиями.

В ходе работы комиссия обязана:

подвергнуть предъявленные материальные средства тщательному всестороннему осмотру, провести замеры, проверки, установить степень и причины износа, имеющиеся дефекты, послужившие основанием для возбуждения ходатайства о составлении акта на списание этих материальных средств;

проверить правильность заполнения формуляра (паспорта) и заверить его подписью председателя комиссии и оттиском гербовой печати воинской части;

проверить соответствие условий эксплуатации и хранения материальных средств требованиям действующих наставлений, руководств, инструкций и других документов;

установить продолжительность фактического нахождения материальных средств в эксплуатации и определить целесообразность их ремонта и дальнейшего использования по назначению;

проверить комплектность подлежащих списанию материальных средств;

составить акт с приложением перечня драгоценных (цветных) металлов и драгоценных камней, содержащихся в списываемых материальных средствах, который будет основанием для последующего оприходования их после извлечения (факт отсутствия драгоценных (цветных) металлов и драгоценных камней указывается в акте. При обнаружении их недостачи производится административное расследование и принимаются меры к возмещению материального ущерба государству);

внести предложения о наиболее целесообразном использовании материальных средств после их списания.

Утвержденные акты представляются командиром по команде с ходатайством об утверждении.

Перед тем как представить соответствующие документы на подпись командующему армией (флотилией) на утверждение в целях списания с учета в установленном порядке материальных и денежных средств, помощником командира по правовой работе осуществляется правовая экспертиза.

Командиры воинских частей центрального, окружного и флотского подчинения акты на списание материальных средств направляют на утверждение в соответствующий, по принадлежности материальных средств, орган управления, где воинская часть состоит на обеспечении.

Ходатайство о списании материальных средств составляется в произвольной форме с кратким описанием причин списания и предложениями об использовании материальных средств после списания.

К акту на списание материальных средств кроме ходатайства прилагается паспорт (формуляр), все разделы которого должны быть полностью оформлены на день подписания акта и удостоверены подписями соответствующих должностных лиц и оттиском гербовой печати воинской части.

После утверждения акта (начальником вышестоящего органа обеспечения) первый его экземпляр возвращается в воинскую часть и служит основанием для списания с учета воинской части указанных в нем материальных средств и оформления акта на оприходование полученных от разборки (разделки) агрегатов, узлов, приборов, деталей, материалов, металлолома и другого имущества по книгам и карточкам учета. Второй экземпляр акта с отметкой в нем об уничтожении формуляра (паспорта) хранится в делах органа управления того командира (начальника), который утвердил акт.

Первоначальная стоимость материальных средств, подлежащих списанию по актам, определяется комиссиями на основании действующих на день составления акта цен, по которым эти материальные средства оплачиваются Министерством обороны. Первоначальная стоимость зданий и сооружений определяется по актам ввода их в эксплуатацию (по инвентаризационным ведомостям).

Председатель и члены комиссии, подписавшие акт на списание материальных средств, а также должностные лица, утвердившие этот акт, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за правильность заключения о техническом состоянии списываемых материальных средств и за правильность определения предназначения (использования) их после списания.

В случаях утраты, порчи, уничтожения, хищения и неправильного использования материальных и денежных средств или преждевременного износа материальных средств, а также в других случаях, когда это предусмотрено в законодательстве или приказах и директивах Министра обороны, списание производится особым порядком. С этой целью устанавливаются виновные лица и размер нанесенного ущерба, а также для определения необходимости отнесения части или полной суммы этого ущерба за счет государства командиром воинской части назначается административное расследование или проводятся ревизия, проверка, дознание, предварительное следствие. При наличии признаков преступления возбуждается уголовное дело.

В зависимости от результатов расследования командиром части принимается решение о возмещении причиненного ущерба и ответственности виновного лица, а также об оформлении документов на получение инспекторского свидетельства. Ущерб возмещается за счет виновных лиц, а если таких не имеется и в других случаях – полностью или частично за счет государства. Ущерб списывается с книг и карточек учета на основании приказа командира воинской части и записывается в книгу утрат материальных средств соответствующий службы и в книгу учета недостач.

При возмещении ущерба виновными лицами запись по указанному поводу с книги учета недостач переносится в книгу денежных взысканий и начетов и принимаются меры к их полному погашению в соответствии с Федеральным законом “О материальной ответственности военнослужащих”. Если ущерб погашается за счет государства, то списание материальных средств производится по инспекторскому свидетельству.

*Примерный образец заключения по материалам административного расследования приводится ниже.*

Командиру воинской части

#### Заключение

по материалам административного расследования

(по факту недостачи, утраты, порчи или преждевременного износа материальных средств)

Настоящим докладываю, что на основании Вашего указания мною, (должность, воинское звание, Ф.И.О), проведено административное расследование по факту утраты ... .

В ходе административного расследования установлено, что (дата, время, место, факты, обстоятельства, способ, свидетели, очевидцы, участники события).

(Устанавливается: действительно ли нанесен материальный ущерб (вид материальной ответственности: полная, ограниченная), имели ли место утрата, порча или преждевременный износ материальных средств, какие нормы законов, воинских уставов, приказов, инструкций, положений, руководств были нарушены; с какой целью совершен проступок, в чем он выразился, наступили ли вредные последствия проступка, их характер и размер; наличие вины в действии (бездействии) конкретных лиц и степень вины (умышленно или по неосторожности, небрежности) каждого в случае совершения проступка несколькими лицами; каковы последствия проступка; находился ли виновный при исполнении обязанностей военной службы; обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность виновного лица; причины и условия, способствовавшие совершению проступка. Если в ходе разбирательства выяснится, что

проступок военнослужащего содержит признаки состава преступления, указать доказательства в подтверждение фактов.)

Таким образом, старший лейтенант Иванов И.В. допустил нарушение требований ст. \_\_ Федерального закона \_\_, п. 34 Инструкции \_\_, а именно ...

По службе старший лейтенант Иванов И.В. характеризуется посредственно. Дисциплинарных взысканий не имеет.

На основании изложенного можно прийти к выводу, что старший лейтенант Иванов И.В. нанес государству материальный ущерб, выраженный в утрате ...

Причиной данного проступка является ... .

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст.ст. 4, 7, 8. Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих”,

#### ПРЕДЛАГАЮ:

1. Помощнику командира части по финансово-экономической работе – начальнику финансового отделения воинской части (главному бухгалтеру) ... удержать в кассу воинской части ... (...) рублей в счет возмещения ущерба, причиненного государству с ... .

(Предложить старшему лейтенанту Иванову И.В. добровольно в трехдневный срок возместить причиненный материальный ущерб. В случае отказа от добровольного возмещения ущерба в соответствии с положениями Федерального закона “О материальной ответственности военнослужащих” привлечь старшего лейтенанта Иванова И.В. к материальной ответственности в полном размере ущерба. Учитывая, что размер ущерба превышает размер денежного содержания виновного военнослужащего, издать приказ командира воинской части о привлечении к материальной ответственности, а с целью покрытия остальной суммы подготовить исковое заявление о возмещении материального ущерба с последующим направлением в суд).

Недостачу в сумме ... (...) рублей занести в книгу учета недостач воинской части.

2. Начальнику ... службы указанную недостачу (ниже перечисленное имущество) на сумму \_\_ рублей занести в книгу утрат по службе и списать с книги учета наличия и движения материальных средств.

“ \_\_ ” \_\_\_\_\_ 200 \_\_ г. \_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, Ф.И.О.)

С материалами административного расследования ознакомлены:

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, воинское звание, Ф.И.О.)

## **О возмещении средств воинской части, затраченных на оплату услуг адвоката**

*А.А. Водопьянов, майор юстиции, офицер 4-го направления Управления делами Министерства обороны Российской Федерации*

Приказом Министра обороны Российской Федерации “О порядке оплаты труда адвоката за счет государства” от 13 мая 1994 г. № 149 поставлена задача заместителям Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим войсками округов, группами войск, флотами, армиями и флотилиями, командующим (начальникам) родами войск, начальникам главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, командирам соединений и воинских частей, начальникам учреждений, военно-учебных заведений, предприятий и организаций Министерства обороны Российской Федерации, военным комиссарам по обеспечению выполнения постановления Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 7 октября 1993 г. № 1011 и Положения о порядке оплаты труда адвокатов за счет государства, утвержденного министром юстиции Российской Федерации 27 января 1994 г.

Постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации “Об оплате труда адвокатов за счет государства” от 7 октября 1993 г. № 1011 определен порядок оплаты труда адвоката за счет государства, в соответствии с которым Министерство финансов Российской Федерации предусматривает в проектах республиканского бюджета Российской Федерации выделение Министерству обороны Российской Федерации средств на оплату труда адвокатов по защите лиц, освобожденных полностью или частично органом дознания, предварительного следствия, прокурором или судом, в производстве которых находится дело, от несения расходов на оплату юридической помощи, а также при участии их в производстве дознания, предварительного следствия или в суде по назначению.

Министерство юстиции Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации и заинтересованными министерствами и ведомствами Российской Федерации определяет порядок расходования указанных средств в Положении о порядке оплаты труда адвокатов за счет государства, утвержденном министром юстиции Российской Федерации 27 января 1994 г. Данное Положение в соответствии с Законом Российской Федерации «О внесении изменений и дополнений в Уголовно-процессуальный кодекс РСФСР» от 23 мая 1992 г. № 2825-1 расходы по оплате труда адвокатов согласно ст. 47 Уголовно-процессуального кодекса РСФСР относит на счет республиканского бюджета в следующих случаях:

- когда орган дознания, предварительного следствия, прокурор или суд, в производстве которых находится дело, освобождают подозреваемого и обвиняемого полностью или частично от оплаты юридической помощи;
- когда адвокат участвовал в производстве дознания, предварительного следствия или в суде по назначению без заключения соглашения с клиентом.

Основанием для отнесения расходов по оплате труда адвокатов за счет республиканского бюджета Российской Федерации за время оказания юридической помощи по защите лиц, освобожденных полностью или частично органом дознания, предварительного следствия, прокурором или судом, в производстве которых находится дело, отнесения расходов на оплату юридической помощи, а также при их участии в производстве дознания, предварительного следствия или в суде по назначению является постановление лица, производящего дознание, следователя, прокурора, определение суда, в производстве которых находится дело, выносимые на основании заявления адвоката.

В данном случае размер оплаты труда за один день участия адвоката в рассмотрении дела определяется из расчета не менее одной четверти установленного в Российской Федерации минимального размера оплаты труда.

Оплата труда адвокатов за время перерывов в судебных заседаниях, если адвокат в это время не участвовал в рассмотрении других дел, производится в размере 50 процентов оплаты, предусмотренной за день участия в судебном процессе.

В районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, где работникам предприятий, учреждений и организаций установлены районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате, оплата юридической помощи повышается в соответствующих размерах.

В постановлении (определении) об отнесении расходов по оплате труда адвокатов за счет средств республиканского бюджета Российской Федерации указываются наименование следственного органа или суда, номер дела, фамилия обвиняемого (осужденного), количество дней, фактически затраченных адвокатом на изучение материалов дела, участие в предварительном следствии и судебном процессе и изучение протоколов судебного заседания, денежная сумма, определенная в соответствии с указанным выше расчетом, фамилия, имя, отчество адвоката, выполнявшего поручение, а также полное наименование и банковские реквизиты юридической консультации (профессионального объединения адвокатов), в которой он работает.

Копия постановления (определения) военного суда, заверенная гербовой печатью, направляется в соответствующий орган Министерства обороны Российской Федерации, при котором военный суд состоит на финансовом довольствии, для перечисления указанной в постановлении (определении) суммы на текущий (расчетный) счет юридической консультации (профессионального объединения адвокатов). Финансовая служба в 10-дневный срок со дня поступления постановления (определения) об оплате труда адвокатов за счет средств государственного бюджета Российской Федерации проверяет документы и переводит указанные в постановлении (определении) суммы на текущий (расчетный) счет юридической консультации (профессионального объединения адвокатов).

При длительном участии адвоката в предварительном следствии или судебном процессе постановление (определение) с указанием суммы оплаты труда адвоката выносится ежемесячно за фактически проработанные дни и объявленные судом дни перерывов в судебных заседаниях.

Средства на оплату труда адвокатов по защите подозреваемых и обвиняемых по назначению или освобожденных органами дознания, предварительного следствия, прокурором и судом, в производстве которых находится дело, полностью или частично от оплаты юридической помощи предусматриваются по смете Министерства юстиции Российской Федерации по разделу 209 40 «Прочие расходы», а также по соответствующим разделам сметы Министерства обороны Российской Федерации.

Возмещение указанных расходов по оплате труда адвокатов производится платежными поручениями Министерства обороны Российской Федерации согласно представляемым по мере необходимости сведениям о фактически произведенных расходах.

### **Зачем нужен «обходной лист»?**

*В.В. Тараненко, майор юстиции, преподаватель кафедры военной администрации, административного и финансового права Военного университета*

Военнослужащим приходится по несколько раз за время прохождения военной службы собирать подписи на обходном листе. Это происходит в следующих случаях:

- 1) при переводах военнослужащего к новому месту военной службы;
- 2) при переводах военнослужащего из Вооруженных Сил Российской Федерации (из Федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба) в Федеральный орган исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба (в Вооруженные Силы Российской Федерации);
- 3) при приостановлении военной службы;
- 4) при увольнении с военной службы.

Сбор подписей превращается в своеобразную повинность, так как не оформленный обходной лист становится препятствием, которое искусственно затянет время расчета военнослужащего с частью. При этом не берется в расчет причина, в связи с которой отсутствует подпись. Данная процедура унижает личное достоинство военнослужащего, так как возникает бюрократическая волокита, приходится часами выстаивать у кабинетов, выжидая, когда должностное лицо сможет принять военнослужащего и поставить подпись с печатью.

Отсюда и появилось простонародное название этого загадочного документа – “бегунок”.

Если обратиться к действующему законодательству, то отыскать правовые нормы, регулирующие процедуру сбора подписей не удастся, отсутствует в законодательстве и упоминание “обходного листа”.

Принято считать, что “обходной лист” появился в Советской России где-то в первой половине 30-х гг.

Уход из Рабоче-Крестьянской Красной Армии по собственному желанию допускался только с разрешения командира (начальника) и партийного комитета. И если отсутствовали уважительные причины, соответствующие должностные лица имели полное право отказать военнослужащему в этой просьбе, что, как правило, и происходило. И это не удивительно: за неукомплектованность кадрами и за их текучесть командиры (начальники) могли получить серьезные взыскания по партийной линии.

Кому первому пришло в голову ввести “обходной лист” в документооборот воинских частей – неизвестно.

Неоформленный “обходной лист” предоставляет командованию очередную возможность воспрепятствовать увольнению либо переводу своего подчиненного. Во всяком случае препятствовать до тех пор, пока подчиненный окончательно не рассчитается с “задолженностями” по всем службам.

Упоминание об “обходном листе” можно найти в некоторых актах, издаваемых федеральными органами исполнительной власти.

Например, п. 27 Инструкции о порядке оформления и выдачи служебных удостоверений сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 6 ноября 1996 г. № 606 (в редакции приказа МВД РФ от 19 апреля 1999 г. № 298), работникам кадрового аппарата предписывается при приеме сдаваемого сотрудником органов внутренних дел или военнослужащим внутренних войск удостоверения не только ставить свою подпись на “обходном листе” увольняющегося, но и разборчиво указать свою фамилию и заверить все это печатью.

Инструкция о порядке удержания стоимости выданных военнослужащим предметов вещевого имущества<sup>1</sup> в тех случаях, когда при их увольнении стоимость предметов вещевого довольствия подлежит возмещению, указывает на необходимость проставления в “обходном листе” уволенного начисленной к взысканию с него суммы.

П. 39 Инструкции по организации учета, хранения и выдачи оружия и боеприпасов в Таможенных органах Российской Федерации<sup>2</sup> предусматривает, что материально ответственное лицо за оружие, боеприпасы и снаряжение принимает эти предметы от увольняемого или переведенного в другую часть сотрудника и наряду с прочими действиями расписывается в обходном листе.

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный постановлением Минтруда РФ<sup>3</sup>, вменяет в должностные обязанности заведующему общежитием делать отметку в “обходных листах” выбывшим из общежития.

За время существования “обходного листа” военнослужащие настолько привыкли к нему, что большинству даже не приходит в голову проанализировать с точки зрения здравого смысла сложившуюся практику оформления “бегунка”.

Проанализируем: Командир (начальник) возлагает ответственное поручение по сбору сведений о наличии или отсутствии задолженностей на самого подозреваемого в недобросовестности военнослужащего! Так ли уж необходим столь “важный” документ при увольнении, переводе с военной службы, а также при приостановлении военной службы?

Обратимся к Положению о порядке прохождения военной службы<sup>4</sup> и проанализируем его. Упоминание об “обходном листе” в нем отсутствует. Объясняется это очень просто: к установленным законам процедурам (увольнение с военной службы, перевод к новому месту службы, приостановление военной службы) “обходной лист” не имеет никакого отношения.

<sup>1</sup> См. приложение № 5 к приказу МВД РФ от 21 января 1996 г. № 31.

<sup>2</sup> См. приложение № 1 к приказу ГТК России от 18 августа 1997 г. № 497.

<sup>3</sup> См. постановление Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. № 37.

<sup>4</sup> Утверждено Указом Президента РФ от 16 сентября 1999 г. № 1237.

В соответствии с п. 13 Положения о порядке прохождения военной службы порядок представления военнослужащего к увольнению с военной службы и оформления соответствующих документов определяется руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором предусмотрена военная служба.

Однако, как отмечалось выше, в актах, издаваемых руководителями органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба, в лучшем случае можно найти упоминание об “обходном листе”, а сам порядок оформления обходного листа не регламентирован.

Обратимся к приказу Министра обороны РФ “Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Вооруженных Силах РФ” от 23 мая 1999 г. № 170. В гл. II перечислены основные виды служебных документов, издаваемых в Вооруженных Силах, упоминание об обходном листе отсутствует.

Гл. III содержит требования к составлению и оформлению служебных документов.

Согласно ст. 49 служебный документ должен отвечать следующим требованиям:

– соответствовать действующему законодательству, приказам, директивам и другим руководящим документам вышестоящих командиров (начальников);

– соответствовать утвержденной форме, если таковая предусмотрена.

“Обходной лист” не отвечает данным требованиям.

“Обходной лист” – это своего рода сигнал командиру (начальнику) от соответствующих служб о наличии задолженностей. Но выполнение определенных действий военнослужащим должно осуществляться в рамках так называемого “правового поля” и ни в коем случае не ущемлять права и охраняемые законом интересы военнослужащего.

У командира (начальника) есть другие пути: например, издать приказ, в котором установить:

– сроки для расчета военнослужащего со службами части;

– срок, к которому начальники служб письменно докладывают о наличии задолженностей либо их отсутствии у конкретного военнослужащего с приложением расчетов.

В данном случае процедура расчета будет более быстрой, устранится бюрократическая волокита со стороны начальников служб, прекратятся бесконечные “хождения” по кабинетам.

В качестве вывода хотелось отметить еще раз то, что порядок оформления “обходного листа” никакими законодательными актами не регламентирован, поэтому возложение обязанности заниматься сборами подписей и отметок на самого увольняющегося – это всего лишь традиция.

А значит, отказ в увольнении с военной службы, в переводе к новому месту службы, в приостановлении военной службы из-за отсутствия оформленного “обходного листа” можно обжаловать в суде как действие, ущемляющее права и законные интересы военнослужащего.

## Как стать предпринимателем без образования юридического лица?

*Р.А. Степовой, капитан юстиции, офицер юридической службы Вооруженных Сил Российской Федерации*

В данной статье мы попытаемся ответить на этот, казалось бы, простой вопрос, попутно определив статус предпринимателя без образования юридического лица на основе отечественного законодательства. К сожалению, нестабильная экономическая обстановка в нашей стране вносит определенные коррективы в реализацию права граждан на занятие предпринимательской деятельностью (ст. 34 Конституции РФ). Однако, несмотря на это, мы постараемся обозначить общий алгоритм действий, совершив которые, физическое лицо может стать предпринимателем без образования юридического лица.

“Предприниматель – это предприимчивый торговец, способный к предприятиям, крупным оборотам, смелый, решительный, отважный на дела этого рода человек” (В.Даль). Предпринимательская функция – это частное дело человека. Однако не каждый деловой человек является предпринимателем. Помимо профессиональных он должен обладать и другими качествами: здравым умом, знанием людей, талантом управления. Свои организаторские, управленческие способности предприниматель использует только с одной целью – получения прибыли. Поэтому в жизни предпринимателями именуют себя и граждане, занимающиеся коммерцией эпизодически, не имея каких-либо документов, дающих им право заниматься этой деятельностью, например, лица, перепродающие импортные товары. Если гражданин занимается такого рода деятельностью эпизодически, не преследуя при этом цель извлечения прибыли, он не может расцениваться как предприниматель и не должен регистрироваться в этом качестве.

С точки зрения формально-юридической предпринимателем является только тот гражданин, который занимается предпринимательской деятельностью и зарегистрирован в этом качестве государством. Вместе с тем Гражданский кодекс Российской Федерации закрепил так называемую презумпцию предпринимательской деятельности гражданина. Она состоит в том, что гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность, но не зарегистрированный в качестве предпринимателя, не вправе ссылаться в отношении заключенных им при этом сделок на то, что он предпринимателем не является. К таким сделкам суд может применить правила об обязательствах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Закон РСФСР “О предприятиях и предпринимательской деятельности” от 25 декабря 1990 г. № 445-1, ныне уже утративший силу, закрепил право граждан вести предпринимательскую деятельность как индивидуально, но не применяя наемный труд, так и создавая предприятия с привлечением наемных работников. Такие граждане регистрировались в качестве физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Право гражданина заниматься предпринимательской и любой иной не запрещенной законом деятельностью составляет содержание гражданской правоспособности. Для того чтобы реализовать это право, гражданин должен обладать так называемой предпринимательской правоспособностью, т.е. способностью самостоятельно, инициативно и профессионально осуществлять предпринимательскую деятельность и исполнять все обязанности, возникающие в связи с ее осуществлением. Предпринимательская дееспособность гражданина возникает по достижении им восемнадцатилетнего возраста, т.е. с момента, когда он становится полностью дееспособным. Таким образом, гражданин, достигший восемнадцатилетнего возраста, а в случаях и в порядке, установленных законом, и до восемнадцати лет, вправе заниматься предпринимательской деятельностью. На территории России предпринимательской деятельностью могут заниматься как граждане Российской Федерации, так и иностранные граждане и лица без гражданства.

Для отдельных категорий граждан законами Российской Федерации установлен запрет на занятие самостоятельной предпринимательской деятельностью.

Например, запреты установлены п. 7 ст. 10 Федерального закона “О статусе военнослужащих” от 6 марта 1998 г. № 76-ФЗ (см.: Комментарий к Федеральному закону “О статусе военнослужащих”. – М.: За права военнослужащих, 2000).

Самостоятельной предпринимательской деятельностью не вправе также заниматься судьи, работники прокуратуры, сотрудники органов федеральной безопасности, налоговой полиции, нотариусы.

Помимо достижения определенного возраста занятие предпринимательской деятельностью требует наличия определенных профессиональных навыков и профессиональной подготовки. Некоторые законы и иные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления той или иной деятельности, содержат квалификационные требования, предъявляемые к гражданам, желающим заниматься такой деятельностью. Например, в соответствии с Законом Российской Федерации “О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации” от 11 марта 1992 г. № 2487-1, частным детективом признается гражданин, получивший в установленном порядке лицензию на частную сыскную деятельность.

Регистрация граждан, желающих заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляется в порядке, предусмотренном Законом РСФСР “О регистрационном сборе с физических лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью, и порядке их регистрации” от 7 декабря 1991 г. № 2000-1, а также Положением о порядке государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности, утвержденным Указом Президента Российской Федерации “Об упорядочении государственной регистрации предприятий и предпринимателей на территории Российской Федерации” от 8 июля 1994 г., № 1482 в разд. II которого содержатся следующие нормы:

«п.6. Для государственной регистрации предприниматель представляет:  
заявление, составленное по установленной форме;  
документ об уплате регистрационного сбора.

При направлении документов для государственной регистрации по почте к документам прикладывается конверт с обратным адресом и знаками оплаты почтового перевода.

п.7. Государственная регистрация предпринимателей осуществляется регистрирующим органом в день представления документов либо в 3-дневный срок с момента получения документов по почте. В тот же срок заявителю выдается (высылается по почте) бессрочное свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя.

п.8. Требование иных документов или совершение иных действий при регистрации (продлении срока действия свидетельства о регистрации) предпринимателя не допускается.

п.9. Государственная регистрация гражданина в качестве индивидуального предпринимателя утрачивает силу с момента вынесения судом решения о признании индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) либо в день получения регистрирующим органом заявления предпринимателя об аннулировании его государственной регистрации в качестве предпринимателя и ранее выданного ему свидетельства о регистрации».

Таким образом, регистрация гражданина, желающего заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляется по месту его жительства. В соответствии с установленным порядком для регистрации необходимо представить следующие документы: заявление по установленной форме и документ об уплате регистрационного сбора.

Государственная регистрация предпринимателей должна осуществляться регистрирующим органом в день представления документов либо в 3-дневный срок с момента получения документов по почте. К сожалению, на практике указанные сроки не всегда выдерживаются. Документом, удостоверяющим статус гражданина-предпринимателя, является свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя.

Свидетельство о регистрации в качестве предпринимателя оформляется в трех экземплярах: один выдается гражданину-предпринимателю, второй остается у регистрирующего органа, а третий направляется налоговому органу по месту регистрации предпринимателя для постановки его на учет.

К предпринимательской деятельности граждан, осуществляемой без образования юридического лица, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации, которые регулируют деятельность коммерческих юридических лиц.

Вышесказанное означает, что предприниматель вправе заниматься любыми видами предпринимательской деятельности, не запрещенными законом. Вместе с тем отдельными видами деятельности, перечень которых определен законодательством, можно заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Предприниматель, как и коммерческое юридическое лицо, действует от своего имени и совершает любые не запрещенные законом торговые сделки, т.е. те сделки, которые связаны с осуществлением предпринимательской деятельности, совершаются систематически или постоянно и направлены на получение прибыли.

Предприниматель отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением того имущества, на которое в соответствии с гражданским процессуальным законодательством не может быть обращено взыскание. Более того, лицо, занимающееся предпринимательской деятельностью, не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательство, связанное с осуществлением указанной деятельности, несет ответственность независимо от вины. Оно освобождается от ответственности только в том случае, если докажет, что надлежащее исполнение обязательства оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы. При этом к таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие необходимых денежных средств.

Нарушенные имущественные права и интересы предпринимателя защищаются в арбитражно-процессуальном порядке.

## **Прикомандирование и приостановление военной службы у военнослужащих-женщин**

*Л.Е. Иванова, майор юстиции, офицер юридической службы Вооруженных Сил РФ*

Вряд ли можно говорить о том, что вопросы рассматриваемой нами темы особо актуальны для военнослужащих-женщин. Однако постоянно растущее число женщин-офицеров дает им все больше шансов столкнуться с такими периодами военной службы. Возможно, что кто-то лично может быть заинтересован в прикомандировании, которое непосредственно связано с интересами обороны государства, или в избрании депутатом. Поэтому женщины должны быть знакомы с тем, что представляют собой эти вопросы. Сразу хочу отметить, что прикомандирование военнослужащих-женщин и приостановление у них военной службы осуществляется на общих основаниях.

Вначале рассмотрим прикомандирование, которое регламентируется п. 1 ст. 44 Федерального закона “О воинской обязанности и военной службе”.

Военнослужащие могут быть прикомандированы к федеральным органам государственной власти, другим государственным органам и учреждениям, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, международным организациям в соответствии с международными договорами Российской Федерации, государственным унитарным предприятиям, имущество которых находится в федеральной собственности, акционерным обществам, 100 процентов акций которых находится в федеральной собственности и которые выполняют работу в интересах обороны страны и безопасности государства.

Как мы видим, немаловажную роль играет здесь цель такого прикомандирования или перевода. Закон, кроме того, дает исчерпывающий перечень мест прикомандирования.

Общая численность прикомандированных военнослужащих и порядок их обеспечения денежным и другими видами довольствия, а также особенности прикомандирования военнослужащих органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, органов внешней разведки и федеральных органов государственной охраны определяются Президентом Российской Федерации.

Указ Президента Российской Федерации от 16 мая 1994г. № 948 определяет лимиты на прикомандирование офицеров Вооруженных Сил к Администрации Президента Российской Федерации, Аппарату Правительства Российской Федерации, федеральным органам исполнительной власти.

Порядок прикомандирования военнослужащих и особенности прохождения ими военной службы определяются ст. 18 Положения о порядке прохождения военной службы и представляет собой трудоемкую процедуру.

Для прикомандирования офицеров необходимо выполнение двух условий:

- 1) получение согласия военнослужащего;
- 2) наличие запроса руководителя федерального органа исполнительной власти, в котором офицеры проходят военную службу (с учетом освобождения офицера от занимаемой воинской должности), а также положительный ответ на запрос от руководителя соответствующего органа, учреждения и организации, куда предполагается прикомандирование офицера.

Прикомандированные военнослужащие проходят военную службу на должностях государственных служащих (не воинских должностях!) и на иных должностях, если имело место прикомандирование к федеральным органам исполнительной власти.

В Указе Президента Российской Федерации “О мерах по упорядочению прикомандирования лиц офицерского состава Министерства обороны Российской Федерации, Министерства безопасности Российской Федерации и начальствующего состава Министерства внутренних дел Российской Федерации к высшим органам государственной власти и управления, гражданским министерствам, ведомствам и организациям” от 16 сентября 1992 г. № 1078 говорится, что прикомандирование осуществляется для выполнения работ специального характера за счет лимитов численности таких лиц, выделенных указанным министерствам и ведомствам (п.1). Прикомандированные военнослужащие используются в качестве экспертов, консультантов и помощников по вопросам, связанным с деятельностью представляемых министерства и ведомств.

Присвоение воинских званий данным военнослужащим производится на общих основаниях по представлениям тех органов, организаций, учреждений, к которым они прикомандированы.

Предоставление отпусков такой категории военнослужащих осуществляется на общих основаниях, в соответствии с Федеральным законом “О статусе военнослужащих” и Положением о порядке прохождения военной службы.

Новые контракты с прикомандированными офицерами заключаются в соответствии с Федеральным законом “О воинской обязанности и военной службе” и Положением о порядке прохождения военной службы. Правом заключения контрактов с указанными офицерами наделены должностные лица, определенные руководителями федеральных органов исполнительной власти, в которых предусмотрена военная служба.

Днем окончания военной службы при увольнении из Вооруженных Сил прикомандированных военнослужащих считается день исключения их из списков личного состава Вооруженных Сил Российской Федерации (федеральных органов исполнительной власти, от которых они были прикомандированы).

Особенности в обеспечении денежным довольствием офицеров, прикомандированных к Администрации Президента Российской Федерации, Аппарату Правительства Российской Федерации и федеральным органам исполнительной власти, определены в соответствующих правовых актах, которые в данном случае нет необходимости рассматривать.

Иногда можно встретиться с неправильным толкованием понятия прикомандирования. Вспоминается из практики ситуация, когда командир воинской части, незаконно пытаясь заставить принять дела и должность (военное

имущество под полную материальную ответственность) военнослужащую-офицера, мотивировал это тем, что при отсутствии ее согласия “прикомандирует” ее на эту должность в этой же воинской части (???)

Явным заблуждением является и отождествление некоторыми военнослужащими командировки и прикомандирования. Чтобы женщина-военнослужащая могла отличить командировку от прикомандирования, рассмотрим содержание командировок военнослужащих.

Порядок и условия командирования военнослужащих определяет гл. 2 Инструкции о дополнительных денежных выплатах военнослужащим при переездах на новое место военной службы в другой населенный пункт, направлении в служебные командировки и выполнении задач вне места постоянной дислокации воинской части (приложение к приказу Министра обороны Российской Федерации от 10 августа 1999 г. № 355).

Военнослужащие направляются в служебные командировки (или просто командировки) по распоряжению командира (начальника) на определенный срок в другую местность для выполнения служебного задания вне пункта постоянной дислокации или временного расквартирования воинской части (подразделения), в которой военнослужащий проходит военную службу.

Какие поездки военнослужащих нельзя считать командировками? Их перечисляет ст. 31 указанной Инструкции. Предлагаю все же ознакомиться с этим перечнем. Нельзя считать находящимися в командировках военнослужащих:

– имеющих по условиям сообщения возможность ежедневно возвращаться к месту военной службы или жительства, если выполнение служебного задания не требует непрерывного пребывания в пункте командировки (можно привести пример, когда необходимость постоянного контроля за студентами военных кафедр (курсантов) при прохождении ими стажировки в войсках требует от руководителей стажировки непрерывного пребывания рядом с ними);

– в составе воинской части, кроме случаев:

1) выполнения полевых топографических, топогеодезических, аэросъемочных, гидрографических, гидрологических работ и зимних промеров по льду вне района своей базы;

2) пребывания в составе штатных военных оркестров и театральных групп;

– в составе подразделений воинских частей, кроме случаев, указанных в п. 23 Инструкции (см. полный перечень в журнале “Право в Вооруженных Силах” (2000. – № 8. – С. 6);

– слушателей и курсантов, в том числе проходящих военную службу по контракту, направленных для ознакомления с новым вооружением и военной техникой или театрами бывших военных действий;

– при выездах по личным вопросам без вызова вышестоящего командования;

– связанных с поступлением на обучение и обучением в заочных государственных образовательных учреждениях профессионального образования, заочной адъюнктуры;

– на учебные сборы по подготовке военнослужащих к вступительным экзаменам в военно-учебные заведения;

– временно направленных в установленном порядке в воинские части, дислоцированные в других населенных пунктах, или состоящих в распоряжении соответствующих командиров (начальников);

– арестованных в дисциплинарном порядке (осужденных) с содержанием на гауптвахте

Имея представление о прикомандировании и служебных командировках, военнослужащая-женщина сможет правильно принять для себя решение в отношении своей служебной деятельности (если, конечно же, такое решение от нее зависит) или необходимые меры для своей социальной защиты.

Приостановление военной службы определяет ст.45 Федерального закона “О воинской обязанности и военной службе”.

Военнослужащим, избранным депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации, главами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, депутатами представительных органов местного самоуправления и главами муниципальных образований и осуществляющим указанные полномочия на постоянной основе, а также военнослужащим, осуществляющим полномочия членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, приостанавливается военная служба в занимаемой должности на весь срок их полномочий в указанных органах с прекращением действия контракта о прохождении ими военной службы и зачетом срока приостановления военной службы в выслугу лет военнослужащего.

Со дня прекращения оснований для приостановления военной службы военнослужащие заключают новый контракт о прохождении военной службы или увольняются с военной службы по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом “О воинской обязанности и военной службе”.

Порядок приостановления военной службы содержится в ст. 19 Положения о порядке прохождения военной службы.

Указанные военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, имеют право уволиться с военной службы по основаниям, предусмотренным вышеназванным Федеральным законом.

Военнослужащие, которым приостановлена военная служба, освобождаются от занимаемых должностей.

Следует обратить внимание на то, что *срок приостановления военной службы засчитывается военнослужащим в выслугу лет и в срок службы в присвоенном воинском звании*. Но в период приостановления военной службы очередное воинское звание военнослужащим не присваивается.

Если военнослужащий женского пола исполняет обязанности по выборной должности в местности, где для военнослужащих установлено льготное исчисление выслуги лет, то срок, на который приостановлена военная служба, засчитывается ему в льготном исчислении.

При прекращении оснований для приостановления военной службы военнослужащие заключают новые контракты или увольняются с военной службы в соответствии с Федеральным законом “О воинской обязанности и военной службе” со дня прекращения указанных оснований.

При заключении новых контрактов военнослужащие назначаются на прежние воинские должности или с их согласия на иные воинские должности.

Более подробно о приостановлении военной службы можно ознакомиться в статье С.В. Корнишина “О некоторых вопросах приостановления военной службы” в журнале “Право в Вооруженных Силах” (2000. – № 8. – С. 12 – 17).

## Правовое регулирование информационной безопасности

*А.П. Таранов, полковник, начальник военно-юридического факультета Военного университета*

Информационная безопасность! Почему этому понятию в настоящее время уделяется столь пристальное внимание со стороны предприятий, учреждений, организаций любых форм собственности, министерств и ведомств, государства в целом, что оно включает в себя, проблемы обеспечения информационной безопасности и степень ее законодательного урегулирования – на эти и другие вопросы, представляющие интерес в области информационной безопасности в Российской Федерации, призвана ответить настоящая статья.

В узком смысле термин “информационная безопасность” понимают как комплекс аппаратных и программных средств для обеспечения сохранности, доступности и конфиденциальности данных. Однако в широком смысле, в том числе и в контексте законодательного урегулирования, информационная безопасность представляет собой сложное и многогранное понятие<sup>1</sup>.

Расширительное толкование информационной безопасности возможно постольку, поскольку она является одной из составляющих общей системы национальной безопасности Российской Федерации, в том числе и военной безопасности.

В 1989 г. решением Президиума Верховного Совета СССР была организована рабочая комиссия по совершенствованию системы национальной безопасности. Необходимость такого совершенствования и обеспечения информационной безопасности в настоящее время и в обозримом будущем вызвана возможным нанесением массированного удара потенциальным противником по компьютерным системам, электронной почте, с целью дезорганизовать работу систем государственного и военного управления, а также критических инфраструктур: связь, электроснабжение, транспорт, водоснабжение, снабжение газом, нефтью и другими видами топлива.

Вероятность нанесения такого удара подтверждается тем, что с переходом от индустриального общества к информационному, соответствующим развитием информационных технологий ведущими западными странами уделяется значительное внимание созданию и совершенствованию новейших видов “гуманного (не смертельного) оружия”. К “не смертельным видам оружия и технологии войн” относятся информационное, психотронное, экономическое, конспиративное и прочие виды “гуманного оружия”. Особое место среди них занимают информационное оружие и технологии ведения информационной войны. Об их значимости свидетельствует создание США информационных войск (в состав которых, например, входит Центр информационной войны Военно-воздушных сил США), а варианты возможных войн в двадцать первом столетии моделируются в вооруженных силах НАТО не иначе как с использованием методов и технологий “не смертельного оружия”, способных существенно изменить характер применения сухопутных, военно-воздушных и военно-морских сил на театре военных действий.

Кроме того, США совместно с некоторыми странами - союзниками создали и реализовали программу развертывания и активного использования системы глобального контроля за телекоммуникациями “Эшелон”. Станции перехвата и обработки информации этой системы расположены на континентальной части США, в Пуэрто-Рико, на территории Великобритании, Канады, Дании, Новой Зеландии и Австралии. По заключению европейских экспертов технические возможности средств радиоэлектронной разведки, объединенных в систему “Эшелон”, позволяют осуществлять перехват и обработку больших массивов информации, циркулирующей в системах кабельной и радиосвязи, включая спутниковые каналы, телефонные и компьютерные сети, подводные волоконно-оптические линии связи. С использованием системы “Эшелон” военно-политическое руководство США может получать информацию, передаваемую по правительственным, дипломатическим, коммерческим и военным линиям связи иностранных государств, а также в значительной степени контролировать функционирование международной компьютерной системы Интернет. При этом система “Эшелон” позволяет американской стороне осуществлять контроль за деятельностью не только интересующих США иностранных государственных структур, но и отдельных организаций и граждан.

В соответствии с Конституцией Российской Федерации ее граждане, все люди, пребывающие на территории России, имеют право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Деятельность системы “Эшелон” нарушает конституционные права и свободы человека и гражданина, затрагивает интересы общественных организаций и государства и является угрозой обеспечения национальной безопасности Российской Федерации<sup>2</sup>.

В связи с вышесказанным можно сделать вывод, что информационная война идет постоянно. Масштабы “боевых информационных действий” зависят от целей и задач, стоящих перед противоборствующими сторонами.

В данной ситуации наличие четкого механизма правового регулирования обеспечения информационной безопасности в Российской Федерации позволило бы гражданам, обществу, предприятиям, учреждениям, организациям и государству эффективно защищать свои права, отстаивая свои интересы в рамках и на основе действующего законодательства.

В настоящее время в Российской Федерации в информационной сфере действует более 100 законов и 150 подзаконных актов, анализ состояния которых позволяет выделить следующие недостатки, присущие им:

- в законодательстве перечисляется примерно 40 видов тайн, и всего лишь за нарушение 5 из них предусмотрена ответственность;
- в области информации существуют два базовых закона: Федеральный закон “Об информации, информатизации и защите информации” от 20 февраля 1995 г. и Федеральный закон “Об участии в международном

<sup>1</sup> В статье будут рассмотрены только аспекты, касающиеся правового регулирования информационной безопасности такого объекта защиты государственных интересов, как государственная тайна Российской Федерации.

<sup>2</sup> Выдержка из ответов Секретаря Совета Безопасности Российской Федерации С. Иванова на вопросы, заданные при проведении им Интернет - конференции, посвященной военной доктрине Российской Федерации.

информационном обмене” от 4 июля 1996 г. В первом вся информация с ограниченным доступом делится на информацию, содержащую государственную тайну, и конфиденциальную информацию. Второй относит государственную тайну к конфиденциальной информации. Это противоречие препятствует выработке единого подхода к пониманию государственной тайны как объекта информационной защиты;

– несовершенство правовой базы позволяет частным структурам использовать системы, способные осуществлять несанкционированное прослушивание телефонных разговоров (например, использование офисных АТС, снабженных фискальными полицейскими функциями).

До принятия Доктрины информационной безопасности Российской Федерации у законодателя не было единого подхода и к проблеме понимания информационной безопасности как таковой.

С одной точки зрения под информационной безопасностью следует понимать многочисленные и многовариантные правоотношения, возникающие в связи с производством, хранением и передачей информации.

С другой точки зрения к информационной безопасности относится только то, что связано с тайной.

Наиболее оптимальным (соответствующим Концепции национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации) представляется считать такое определение информационной безопасности, под которым понимается состояние защищенности интересов личности, общества и государства в информационной сфере от внутренних и внешних угроз.

В этой связи принятие Доктрины информационной безопасности России позволило обществу увидеть совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности Российской Федерации. И хотя Доктрина информационной безопасности не является документом прямого действия, она служит основой для совершенствования правового, методического, научно-технического и организационного обеспечения информационной безопасности России.

Доктрина информационной безопасности нашей страны является одним из документов концептуального плана, которые разрабатывались и разрабатываются в развитие Концепции национальной безопасности России. Необходимость подготовки и принятия Доктрины информационной безопасности обусловлена практикой государственного строительства последнего десятилетия. Основной целью создания этого концептуального документа является определение основных направлений деятельности органов государственной власти по обеспечению безопасности государства в информационной сфере, а также конкретизация общецелевых установок по противодействию угрозам безопасности в различных сферах жизнедеятельности личности, общества и государства.

Необходимость принятия Доктрины информационной безопасности вызвана также и тем, что федеральные органы исполнительной власти не могут должным образом проинформировать граждан о занимаемой ими позиции по тому или иному вопросу через средства массовой информации. Например: в связи с принятием нового Налогового кодекса Российской Федерации военнослужащие до сих пор пребывают в неведении относительно порядка взимания подоходного налога и его размера, действующих в налоговой области льгот, соотношения налога с прошедшим и, возможно, будущим повышением их денежного довольствия. Публикации в средствах массовой информации по этому поводу создают массу неясностей и кривотолков, а первичной информации и официальных разъяснений по данной проблеме от Министерства финансов Российской Федерации или Министерства Российской Федерации по налогам и сборам, как не было, так и нет, несмотря на то, что необходимость такого массового информирования военнослужащих очевидна. Поэтому одной из целей, поставленных в Доктрине информационной безопасности, как раз и является расширение возможностей государственных СМИ по своевременному доведению достоверной информации до российских и иностранных граждан, коренное улучшение государственной информационной политики, проводимой прежде всего через государственные СМИ.

Наконец, как следует из Доктрины информационной безопасности, информационная безопасность – это состояние защищенности ее национальных интересов в информационной сфере, определяющихся совокупностью сбалансированных интересов личности, общества и государства.

Таким образом, в правовом регулировании информационной безопасности Доктрина информационной безопасности Российской Федерации выполняет координирующую, направляющую и концептуальную функцию. На основе Доктрины и в соответствии с ней должна быть создана логичная и понятная законодательная база в сфере информации, а также разработаны механизмы ее практической реализации (в частности, разработка Концепции совершенствования правового обеспечения информационной безопасности в рамках работы Межведомственной комиссии Совета Безопасности Российской Федерации по информационной безопасности близка к завершению).

**Компенсация морального вреда, причиненного личным неимущественным благам и правам военнослужащих**  
*Д.К. Гуцин, капитан 2 ранга, начальник службы правового обеспечения Калининградского регионального управления  
ФПС РФ*

Признание приоритета прав человека предполагает необходимость усиления гарантий их реализации. Одной из правовых гарантий обеспечения прав и свобод человека является ответственность за причинение морального вреда. Длительное время в российском законодательстве отсутствовал указанный правовой институт, что лишало граждан возможности обеспечить защиту нематериальных благ и прав, присущих от рождения либо приобретаемых в силу закона.

Лишь в 90-е гг. право на компенсацию морального вреда было установлено в ряде законов, хотя содержание понятия “моральный вред” не было раскрыто<sup>1</sup>. В Основах гражданского законодательства Союза ССР и республик от 31 мая 1991 г. моральный вред был определен как “физические или нравственные страдания”<sup>2</sup>.

Большое число нормативных актов, предусматривающих компенсацию морального вреда, породило определенные сложности в правоприменительной практике. В постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации “Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда” от 20 декабря 1994 г. устанавливалось единообразие в применении законодательства о компенсации морального вреда<sup>3</sup>. В постановлении моральный вред определялся как “нравственные или физические страдания, причиненные действиями (бездействием), посягающими на принадлежащие гражданину от рождения или в силу закона нематериальные блага (жизнь, здоровье, достоинство личности, деловая репутация, неприкосновенность частной жизни, личная и семейная тайна и т.п.) или нарушающими его личные неимущественные права (право на пользование своим именем, право авторства и другие неимущественные права в соответствии с законом об охране прав на результаты интеллектуальной собственности) либо нарушающими имущественные права граждан”<sup>4</sup>.

С введением в действие в 1995 – 1996 гг. части первой и второй Гражданского кодекса Российской Федерации установлен общий подход к применению института компенсации морального вреда.

Во-первых, нормы об ответственности за причинение морального вреда заранее никаких отношений между лицами не устанавливают. Они возникают в случае причинения вреда.

Во-вторых, компенсация морального вреда производится при нарушении не любых прав и благ, а лишь личных неимущественных прав и нематериальных благ.

В-третьих, компенсация морального вреда, причиненного в результате нарушения имущественных прав, допускается лишь в случаях, предусмотренных законом.

В-четвертых, законодательство предусматривает право требовать компенсацию морального вреда, причиненного личным неимущественным благам (правам), независимо от вины в действиях причинителя вреда (ст. 1100 ГК РФ).

Гражданское законодательство содержит правовой инструментарий, который необходим для защиты личных неимущественных благ и прав граждан в связи с причинением им морального вреда. Он включает условия и основания ответственности, учет вины (или ее отсутствия), субъекты, учет факторов при установлении размеров компенсации и др. (п. 2 ст. 151, ст. 1101 ГК РФ).

Важным моментом в развитии законодательства о компенсации морального вреда является широкая сфера его применения. Институт компенсации морального вреда охватывает конституционное, административное, уголовное, трудовое, гражданское, семейное, международное и другие отрасли права. Это свидетельствует о безусловной ценности человека, его абсолютных прав и свобод, находящихся под защитой государства.

Как и все граждане Российской Федерации, военнослужащие пользуются правом на защиту личных неимущественных благ и прав. Федеральный закон “О статусе военнослужащих” от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ в п. 15 ст. 18 закрепляет, что “возмещение морального вреда и убытков, причиненных военнослужащим государственными органами и органами местного самоуправления, производится в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации”. В соответствии с действующим законодательством компенсация морального вреда осуществляется независимо от подлежащего возмещению имущественного вреда (п. 3 ст. 1099 ГК РФ).

Впервые в законодательстве устанавливается требование о возмещении морального вреда, причиненного гражданину в связи с деятельностью правоохранительных органов (суда, прокуратуры, милиции). Причем такой вред компенсируется независимо от вины этих органов лишь в тех случаях, если он причинен гражданину в результате незаконного осуждения, незаконного привлечения к уголовной ответственности, незаконного применения в качестве меры пресечения заключения под стражу или подписки о невыезде, незаконного наложения административного взыскания в виде ареста или исправительных работ. Компенсация морального вреда производится в порядке, определенном п. 1 ст. 1070 ГК РФ.

В иных случаях ответственность правоохранительных органов за причиненный моральный вред может быть установлена при наличии вины этих органов и возмещается по основаниям, предусмотренным п. 2 ст. 1070 ГК РФ.

Гражданский иск о компенсации морального вреда может рассматриваться совместно с уголовным делом в случае причинения морального вреда преступлением. Применительно к ст. 29 УПК РСФСР потерпевший, т.е. лицо, которому преступлением причинен моральный, физический или имущественный вред (ст. 53 УПК РСФСР), вправе предъявить гражданский иск о компенсации морального вреда при производстве по уголовному делу. Конституция РФ (ст. 52) обеспечивает потерпевшему доступ к правосудию и компенсацию причиненного ущерба.

Судом рассматривается гражданский иск о компенсации морального вреда совместно с уголовным делом, если потерпевшие перенесли физические или нравственные страдания в связи с нарушением их неимущественных благ и

прав, например, в случае причинения вреда здоровью при автотранспортных преступлениях, в связи с получением телесных повреждений, в связи с утратой родных в результате преступления и т.п.

Если гражданский иск остался не предъявленным, суд при вынесении приговора вправе по собственной инициативе разрешить вопрос о компенсации морального вреда. Лицо, не предъявившее гражданский иск по уголовному делу, а равно лицо, чей гражданский иск остался без удовлетворения, имеет право предъявить его в порядке гражданского судопроизводства (ст. 29 ГПК РСФСР).

Законодательством гарантируется защита свободы, чести и достоинства военнослужащих (ст. 5). В соответствии с п. 2 ст. 5 Федерального закона “О статусе военнослужащих” “оскорбление военнослужащих, насилие и угроза применения насилия, посягательство на их жизнь, здоровье, честь, достоинство, жилище, имущество, а равно другие действия (бездействие), нарушающие и ущемляющие их права в связи с исполнением ими обязанностей военной службы, влекут ответственность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации”. Компенсация морального вреда осуществляется независимо от вины причинителя вреда, если вред причинен жизни или здоровью гражданина источником повышенной опасности, а также в случае причинения вреда распространением сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию (ст. 1100 ГК РФ).

В соответствии с гражданским законодательством исковая давность не распространяется на требования о защите личных неимущественных прав и других нематериальных благ, а также на требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью граждан (ст. 208 ГК РФ).

Компенсация за моральный вред, причиненный военнослужащим, связана с особым их статусом. На военнослужащих возлагается задача по вооруженной защите государства, сопряженная с риском для жизни. В период гласности стали известны многочисленные случаи гибели и повреждения здоровья военнослужащих в мирное время в результате так называемых “неуставных взаимоотношений”, а теперь положение усугубилось событиями в Чечне. Все это привело к необходимости принятия мер по защите военнослужащих, включая материальную ответственность государства. Согласно п. 2 ст. 18 Федерального закона “О статусе военнослужащих” в случае гибели военнослужащих или граждан, призванных на военные сборы, наступившей при исполнении ими обязанностей военной службы, либо смерти, наступившей вследствие увечья либо заболевания, полученного ими при исполнении обязанностей военной службы до истечения одного года со дня увольнения с военной службы, выплачивается в равных долях членам их семей единовременное пособие.

Как свидетельствует практика, иски о компенсации морального вреда заявлялись в основном потерпевшими, перенесшими физические и нравственные страдания в связи с утратой родных и близких, в связи с получением телесных повреждений или иным повреждением здоровья, а также в связи с нарушением уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, выразившимся в нанесении телесных повреждений и причинении вреда здоровью. Рассматривая гражданские иски и определяя размеры компенсации, суды исходят не из формы вины осужденного, а из степени физических или нравственных страданий потерпевших.

В качестве недостатка можно отметить то, что при вынесении судами приговоров вопреки разъяснению, содержащемуся в п. 1 названного выше постановления Пленума Верховного Суда РФ, параллельно рассматривая гражданские иски, суды не указывали, в чем именно, в какой форме выражался причиненный потерпевшим моральный вред. По одному из рассмотренных дел потерпевшим, у которого осужденный В. убил четырех родственников, иска о компенсации морального вреда не было заявлено. Представляется, что это тот случай, когда суд мог решить данный вопрос по своей инициативе.

Практика применения института компенсации морального вреда свидетельствует о том, что многие военнослужащие неэффективно используют правовые средства защиты таких личных неимущественных благ, как честь, достоинство, деловая репутация, других нематериальных благ. Возможно, это связано с незнанием законов, низким уровнем правосознания, неумением пользоваться правовыми средствами защиты нарушенных неимущественных прав и благ. Большинство военнослужащих, как и всем населением нашей страны, институт компенсации морального вреда воспринимается как некая правовая “дикивинка”, хотя во многих странах накоплен богатейший опыт применения подобного способа защиты личных неимущественных прав от любого нарушения либо посягательства, исходящего как от граждан, так и от государства и его органов.

Потребуется еще многие годы для того, чтобы в повседневную жизнь людей, а также в практику общественной жизни внедрилось отношение государства к человеку, его правам и свободам как к высшей ценности и чтобы каждый мог использовать различные формы и средства защиты своих прав и благ.

<sup>1</sup> См., например: О печати и других средствах массовой информации: Закон СССР // Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. – 1990. – № 7. – Ст. 492; Об охране окружающей природной среды: Закон РФ от 19 декабря 1991 г. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 10. – Ст. 457; О защите прав потребителей: Закон РФ от 7 февраля 1992 г. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1992. – № 15. – Ст. 766; О статусе военнослужащих: Закон РФ от 22 января 1993 г. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и Верховного Совета РФ. – 1993. – № 6. – Ст. 188 и др.

<sup>2</sup> См.: Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. – 1991. – № 26. – Ст. 733.

<sup>3</sup> См.: Российская газета. – 1995. – 8 февраля. – С. 5.

<sup>4</sup> См. там же.